令和5年度 (相原高等学校) 不祥事ゼロプログラムの検証等

〇 課題·目標別実施結果

課題・日保が課題	目 標	実施結果と目標の達成状況
法令遵守意識の向	公務外非行を防止す	4月に神奈川県職員行動指針、8月に服務規律の遵
上	るとともに、職員行	守、2月にコンプライアンス意識の醸成のテーマで不
	動指針を周知し、不	祥事防止研修会を実施した。服務規律の遵守について
	祥事発生をゼロにす	の意識啓発を図るとともに、不祥事ゼロに向けた日頃
	る。	の職場づくりに向けた意識の醸成を図った。
職場のハラスメン	職場におけるパワハ	1月に職場のハラスメント防止をテーマに不祥事防止
ト(パワハラ、セ	ラ、セクハラ、マタ	研修会を実施した。日常の職場における関係づくりを
クハラ、マタハラ	ハラ等のハラスメン	通じて、ハラスメントの防止に向けた職場づくりに努
等)の防止	トを防止するととも	めた。
	に 不適切な行為防	
	止及び根絶の徹底を	
	図る。	
生徒に対するわい	生徒との不適切な関	5月にSTOP!ザ・セクハラ/わいせつな行為、12月にセク
せつ・セクハラ行	係、部活動やその他	シャルハラスメント実態把握に関する調査結果のテーマで
為の防止	における不適切な行 為防止の徹底を図	不祥事防止研修会を実施した。風通しの良い職場づくりに
	為防止の 徹底を凶 る。	より、小さなことから注意喚起し、不祥事の起こらない環境づ
		くりに努めた。また1月には動画による研修資料を活用した
		研修を行った。
体罰、不適切な指	体罰、不適切な指導	7月に体罰、不適切な指導の防止のテーマで不祥事防止
導の防止	の防止を徹底し、パ	研修会を実施した。日常の生徒指導に関する助方向感
	ワー・ハラスメント	により体罰、不適切な指導の防止に努めた。また学校
	の発生をゼロにす	生活に関するアンケートを実施し、いじめの根絶や未
	る。	然防止に努めた。
入学者選抜、成績	定期テストの作成と	5月に定期試験・成績処理の事故防止、12月に入学者
処理及び進路関係	取扱い、通知表等の	選抜の事故防止のテーマで不祥事防止研修会を実施し
書類の作成及び取	作成、成績処理、調	た。成績処理の手順や点検に関するマニュアルを整備
扱いに係る事故防	査書、推薦書等の書	し、全職員に周知し、事故防止に努めた。また入学者
止	類の作成及び取扱い	選抜においては、業務や点検の体制を整備し、適切な
	に係る事故をゼロに	入学者選抜の体制を確立した。また過去の事例を用い
	する。また、入学者	た研修により、事故防止の準備をするとともに疑問に
	選抜に係る事故をゼ	思うことは声を掛け合って対応できる組織作りに努め
個しはお生の生	口にする。	た。
個人情報等の管	生徒の個人情報の紛	4月に児童・生徒の個人情報の取扱い、9月に個人情報の適切な販協い、標報セキュリティのデーマで不祥東
理、情報セキュリ こ~対策	矢、漏洩等の不伴事的 止を徹底する。特に、	の適切な取扱い、情報セキュリティのテーマで不祥事
ティ対策 │	, , ,	防止研修会を実施した。個人情報の取扱いに関する意 識啓発を行うとともに、日頃より施錠や電子媒体のパ
		献合先を行うとともに、「頃より地鉄や電子媒体のハースワードによるセキュリティ対策などを行い、管理の一
	の設定を施す、紙媒体	
	の設定を過り、私媒体については誤廃棄防止	IRAPAT VIICo
	のため鍵のかかる什器	
	に保管する等の徹底を	
	図る。	
	区で。	

交通事故防止、酒	交通事故、酒酔い、	11月に飲酒運転等の根絶のテーマで不祥事防止研修会
酔い・酒気帯び運	酒気帯び運転防止、	を実施した。交通法規遵守の意識の向上とともに、交
転防止、交通法規	交通法規の遵守等の	通事故防止の徹底に努めた。
の遵守	不祥事発生を根絶す	100-100
;	る。	
業務執行体制の確	業務執行における情	3月に風通しの良い職場づくりのテーマで不祥事防止
保等(情報共有、	報共有、相互チェッ	研修会を実施した。日頃から職員間、管理職間、職員
相互チェック体	ク体制、業務協力体	と管理職との間で情報共有を密にすることで、不祥事
制、業務協力体	制を徹底し、事故を	を未然に防ぐことのできる職場づくりに努めた。
制)	ゼロにする。	
財務事務等の適正	財務事務等の適正な	財務時調査や会計監査実施後に、調査・監査の結果に
執行	執行を行う。	ついて職員に周知した。
 私費会計事務等の	チ 弗合計 甘油に則る	10月に適切な私費会計の取扱いのテーマで不祥事防止
	私費会計基準に則った商工な会計知知な	
適正執行 	た適正な会計処理を	研修会を実施した。私費会計処理の留意点を確認する
	行う。	とともに、私費の適切な執行に努めた。

○ 令和5年度不祥事ゼロプログラム全体の達成状況と令和6年度に取り組むべき課題 (学校長意見)

本校では、日ごろから朝の職員打合せや職員会議、職員室内での掲示等を通して職員への事故・不祥事防止に係る注意喚起を行うようにしてきた。

校長として、職員一人ひとりに対する声かけや面談を大切にして、風通しのよい職場づくりに努めながら、指導・監督、注意喚起を行ってきた。さらに、毎月の企画会議と共に不祥事防止会議に開催し、不祥事ゼロプログラムに基づきテーマを決めて、職員会議後に副校長が不祥事防止研修会を実施するとともに、神奈川県教育委員会不祥事防止職員啓発資料等を利活用して神奈川県職員としての行動指針の点検を行ってきた。また、こうした定例の取組に加え、県教育委員会からの要請により、今年度はわいせつ・セクハラ行為の防止に関する動画を活用した研修を1月に行っている。

今後とも、事故・不祥事の未然防止のため、必要な注意喚起を怠らず、また、職員への 個別の面談等を通じて、事故・不祥事の起こらない環境づくりに努めていく。保護者はも ちろんのこと、地域住民、県民等に信頼の得られる学校づくりに努めることは言うまでも ないことである。

来年度は、今年度の不祥事ゼロプログラムを検証して、課題の抽出を図り、職員の共通 認識のもとでより効果的な実践を行う。また、些細な事象が大きな事故や不祥事に繋がる 温床になることが多いことを認識して、風通しの良い職場を作り不安要因の払拭にあたる。

以 上