

## 神奈川県立あおば支援学校における学校運営協議会開催結果

本校の学校運営協議会を次の通り開催しました。

審議会等名称	令和7年度 神奈川県立あおば支援学校 第1回学校運営協議会		
開催日時	令和7年5月9日（金）9:30～11:30		
開催場所	あおば支援学校 校長室		
出席者	学校運営協議会委員13名（3名欠席）、本校職員：事務局10名		
次回開催予定日	令和7年9月2日（火）を予定		
問合せ先	神奈川県立あおば支援学校 副校長 鈴木 智子 電話 045-978-1161 F A X 045-978-1160		
下欄に掲載するもの	議事録	公開を概要とした理由	
審議・会議経過	<p>1 開会 2 学校長挨拶 3 委員委嘱 4 会長・副会長選出・あいさつ 6 審議事項</p> <p>○令和7年度学校運営方針について</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・令和6年度学校評価報告書実施結果について</li> <li>・令和7年度学校運営方針(学校評価報告書目標)について</li> </ul> <p>【質疑応答・意見交換】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・カリキュラムマネジメントについて、地域の方が携わった活動が成長に繋がった、ということが見えにくい。地域でやった成果が見える化できると良い。</li> <li>・一覧表と個別指導計画がつながっているとわかりやすい。保護者も含めて共有できると良い。</li> <li>・個々の生徒の成長の過程を保護者と確認できると良い。</li> <li>・研修を実践に生かすプロセスができると良い。</li> <li>・先生たちが忙しくならないように仕事の軽減も含めて検討できると良い。A I の活用も効果的。</li> <li>・防災については、A 部門、B 部門の避難経路や段取りなど、七尾特別支援学校を訪問するということなので、実際にどうだったか、対策等を参考にできると良い。</li> <li>・通学路に歩道がない場所があることについては、土木事務所と話を進めていく。自転車がスピードを出して坂を下りてくることへの交通安全対策も必要。</li> <li>・地域との協働について、みたけ台中でのイベントを予定している。そのあたりの情報を共有できる。</li> <li>・I C T の活用について、支援員の導入があるとのことなので、具体的に支援してもらうことを決めておくと良い。</li> <li>・カリキュラムマネジメントについて、研究テーマはどのようなものか。</li> </ul> <p>○地域連携について</p> <p>「スポーツフェスタの地域移行について」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・今年度は学校行事として行う。来年度は、先生たちはボランティアという形で参加。今年度実行委員会という検討できる場所を作る。具体的なアイデアを熟議で出してほしい。9月までの準備を進めて行きたい。</li> </ul>		

【質疑応答・意見交換】

- ・この時期、外での開催は難しいかもしれない。日程についても要検討。エアコンのある場所の方が、地域としても関わりやすい。体育館や図書コーナー等でスリム・コンパクトでも充実した内容であれば良いのでは。
- ・保護者が子どもを連れてくるとなると駐車場の問題が出てくる。  
ボラさんなら暑いので入れ替えも必要。人数は、費用があれば業者委託も検討できる。事故も心配。
- ・今年の7月のスポーツフェスタに参加させていただけると、9月の熟議で具体的な意見が出せると思う。

○おりおりクラブの進捗状況

- ・5月12日（月）にミーティング予定（6月開始に向けての打合せ）
- ・チラシの作成 → 地域移行 → 納得しながら準備していく。
- ・あおばまは情報共有で、それ以外の団体がしっかり運営していく。ルール、決まりを作っていく。
- ・卒業生にも連絡を取って、いろいろな方に利用していただけると良い。

○不祥事防止ゼロプログラムについて

- ・9つの目標に対して、目標と、行動計画、実施時期を載せてある。項目ごとに担当を決め、その担当が職員会議の前か後に、時間を設定して、不祥事ミニ研修を行う。
- ・各回のテーマに沿った講師を、各グループ・学部で分担して行い、全職員で研修を行い、共有をする場とする。
- ・複数で担当するようにしてあり、内容や資料作成は相談しながら行えるようにしている。
- ・総括教諭ではなく、サブリーダーや、チームリーダーにやってもらうことも良いと考えている。管理職が発信するのではなく、チームにおろして考えていくことで、より自分事としてとらえられるようになるのではないかと考えている。
- ・ミニ研修とは別に、時間を取って、不祥事防止研修会を年2回行う。1回は外部講師を呼んで行う。
- ・令和5年度から行っている人権が尊重された授業づくりのためのチェックリストは、引き続き行っていく。

○連絡事項

次回の予定等について

○希望者による校内見学

<p>会議資料</p>	<p>次第</p> <p>資料 1 学校運営協議会運営計画書</p> <p>資料 2 学校教育計画</p> <p>資料 3 グランドデザイン</p> <p>資料 4 令和 6 年度学校評価報告書（実施結果）</p> <p>資料 5 令和 7 年度学校評価報告書（目標設定）</p> <p>資料 6 不祥事防止ゼロプログラム</p> <p>・ 学校だより      ・ 年間行事予定      ・ 学校案内</p>
-------------	--