

令和6年度

PTA定期総会

神奈川県立麻溝台高等学校

◇議事

第1号議案 PTA規約改定（案）

第2号議案 令和5年度PTA事業報告

第3号議案 令和5年度団体徴収金決算報告・会計監査報告

第4号議案 令和6年度本部役員改選

第5号議案 令和6年度常任委員

第6号議案 令和6年度PTA事業計画（案）

第7号議案 令和6年度団体徴収金予算（案）

第8号議案 学校徴収金運営協議会の要綱改正について

神奈川県立麻溝台高等学校PTA規約（案）

【第1号議案】

第1章 名称および事務所

第1条 本会は、神奈川県立麻溝台高等学校PTAと称し、事務所を同校内におく。

第2章 目的および事業

第2条 本会は、保護者と教職員が、融合一体となって、生徒の教育にあたり、家庭および社会における生徒が正しく健やかに育ち、幸福な成長をはかることを目的とする。

第3条 本会は、前条の目的を達成するため次の活動をする。

- (1) 家庭は学校との社会における生徒の福祉を増進する。
- (2) 学校と家庭との連絡を密にして、生徒の資質の向上と善導とに努める。
- (3) 会員相互の親睦をはかり、あわせて、会員の知識と教養とを高める。
- (4) 学校の教育的環境および施設、設備の整備に協力する。

第3章 方針

第4条 本会は、教育を本旨とする民主団体として、次の方針に従って活動する。

- (1) 本会は本会の目的以外の団体および事業には関係をもたないが、青少年の教育ならびに福祉のために活動する他の団体および機関と協力する。
- (2) 本会は特定の政党や宗教にかたよることなく、また、いかなる団体の支配統制をも受けない。
- (3) 本会はこの会の役職名で、公私の選挙の候補者を推薦しない。
- (4) 本会は直接、学校の管理や教職員の人事に干渉しない。

第4章 会員

第5条 本会の会員は本校に在籍する生徒の保護者、または、これに代わる者と、本校の教職員により構成する。

第5章 役員

第6条 本会に次の役員をおく。

- 会 長 1名（保護者）
- 副会長 5名程度（保護者3名程度、教頭および副校長）
- 書記 4名程度（保護者2名程度、教職員2名）
- 会計 3名程度（保護者2名程度、教職員1名）
- 顧問 1名（校長）

第7条 役員任期は1カ年とする。ただし、再任は妨げない。また、必要により補充された役員任期は前任者の残存期間とする。

第8条 役員任期は次のとおりとする。

- (1) 会長は会務を統轄し、総会及び役員会を招集する。また、各常任委員会の委員を委嘱し、すべての委員会に出席する。
- (2) 副会長は、会長を補佐し、会長不在の時は、その職務を代行する。
- (3) 書記は、総会及び集会の議事を記録・保管し、庶務を行う。
- (4) 会計は、本会の会計事務を司り、収入支出を記載し、会計監査委員の監査を経て、決算報告・予算案作成を行う。
- (5) 校長及び副校長・教頭または、その代理者は、すべての集会に出席し、自由に発言することができる。

第9条 役員選出は、指名委員会の推薦により総会において選出する。指名委員会の構成は別に定める。

第10条 役員会の構成は、第6条の規定による。

第6章 総会

第11条 本会は次の総会を開く。

- (1) 定期総会
前年度の事業ならびに会計報告を行い、本年度の役員選出及び承認ならびに新年度の事業計画案、予算案、その他の事項につき審議し議決する。
- (2) 臨時総会
本会の運営のために必要な基本事項について審議し議決する。なお、臨時総会は、会長が認めた時、または、会員の5分の1以上の求めがあった時開催する。

第12条 総会の定足数は5分の2（委任状を含む）以上の出席を必要とし、議決は多数決による。もし、賛否同数の場合は、議長がこれを決める。

第7章 各種委員会

第13条 本会に運営委員会をおく。運営委員会は、本会の役員、常任委員会の正副委員長および校長、または副校長・教頭、その代理によって構成し、必要に応じ随時会長が招集する。

運営委員会は次のことを行う。

- (1) 各種委員会によって立案された事業計画を審議し、予算案を作成する。
- (2) 総会に提出する議案を作成する。
- (3) その他必要な事務を処理する。

第14条 運営委員会は、委員の2分の1以上の出席を必要とし、議決は多数決による。また、緊急やむを得ない場合は総会に代えることができる。ただし、この場合には必ず全会員に報告し、次の総会で承認を得なければならない。

第15条 本会に常任委員会として、広報委員会、環境美化委員会、学年委員会、交通安全推進委員会をおく。

- (1) 広報委員会は、会報を作成し、会員相互の連絡を密にして親睦をはかる。
- (2) 環境美化委員会は、生徒の教育環境の整備・充実を図るための諸活動を推進する。
- (3) 学年委員会は、各学年における主たる行事ならびに生徒指導、進路指導等に関して協力する。
- (4) 交通安全推進委員会は生徒の交通安全に関わる事業及び生徒指導等に関して協力する。

第16条 本会に特別委員会をおくことができる。特別委員会は、特別の目的を遂行するために、必要に応じて会長が招集する。なお、委員会は会長が委嘱する。

第8章 会計監査

第17条 本会に会計監査委員を2名以上おく。委員は保護者2名以上とし、その選出の方法は役員の選出と同様とする。会計監査委員はその年度の会計を監査し、その結果を総会に報告する。

第18条 会計監査委員の任期は1年とする。また、会計監査委員は本会の役員、各種委員会の委員を兼ねることはできない。

第9章 会費

第19条 本会の経費は会費及びその他の収入によりこれを当てる。ただし、会費の決定は総会の承認を得なければならない。

第20条 会費は月額250円とする。ただし、同一年度に本校に既に兄姉が在籍している場合、PTA会費は、兄弟姉妹の内1名分だけを納入することとする。この場合、兄姉の分が免除される。

第21条 会費等の免除については、「会費等の免除（徴収猶予）に関する運用細則」を適用する。

第10章 会計年度

第22条 本会の会計年度は毎年4月1日に始まり翌年3月31日に終わる。

第11章 規約の改正

第23条 本会の規約は、総会において出席者（委任状を含む）の3分の2以上の賛成により改正することができる。ただし、改正の提案案については、総会前にあらかじめその内容を全会員に周知しておかなければならない。

付 則

本規約は昭和49年4月6日より発効する。

昭和50年5月10日第6条の一部改正

昭和53年2月4日第4条、第11条、第14条、第15条の一部改正

昭和58年5月14日第6条、第8条の一部改正

平成2年5月26日第6条、第8条の一部改正

平成11年5月15日第15条の一部改正

平成12年5月20日第6条、第8条、第11条、第19条、第20条の一部改正

平成19年1月13日第20条の一部改正

平成19年4月1日第6条、第8条、第13条の一部改正

平成21年2月7日第6条の一部改正

平成22年11月6日第21条の一部改正

平成29年5月13日第6条の一部改正

平成31年（令和元年）5月18日第6条、第8条の一部改正

令和5年2月17日第15条、第20条の一部改正

令和6年5月20日 第6条、第17条の一部改正

◎令和5年度PTA事業報告

【第2号議案】

月	日	本部	広報委員会	環境美化委員会	交通安全推進委員会	1学年委員会	2学年委員会	3学年委員会
4	2				セイフティシール発行			
	8	新旧本部役員会/私費会計監査 2、3年常任委員選出締め切り	2、3年打合せ					
	22	新旧本部役員会/運営委員会(新旧合同)/常任委員全体会(新常任委員会)/学校徴収金運営協議会	運営委員会/常任委員会 委員会① 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/常任委員会 委員会①(顔合わせ、担当決め) 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/常任委員会 委員会① 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/常任委員会 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/常任委員会 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/常任委員会 委員会① 翔鷗祭実行委員会
5		定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)	定期総会(書面開催)
	2		球技大会取材/3年打合せ					
	10				校外交通安全指導①			
	13		2、3年打合せ					
	20	本部役員会/運営委員会/翔鷗祭実行委員会/高P連相模原地区理事会	運営委員会 委員会② 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会② 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/委員会① (役・係決め/学年日より準備) 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会① 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 翔鷗祭実行委員会
	23							進路講演会
6	6	翔鷗祭体育部門	翔鷗祭体育部門/取材	翔鷗祭体育部門	翔鷗祭体育部門	翔鷗祭体育部門	翔鷗祭体育部門	翔鷗祭体育部門
	10	本部役員会/運営委員会 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会③ 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会③ 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 翔鷗祭実行委員会	運営委員会/委員会② (学年日より作成/翔鷗祭準備) 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会② 翔鷗祭実行委員会	運営委員会 委員会② 翔鷗祭実行委員会
	17		委員会④					
	24				相模原地区交通安全対策会議①			
	25		委員会⑤					
7	1				委員会②			委員会③
	3					学年日より発行(web)	学年懇談会/委員会③	進路説明会
	4					学年学級懇談会		
	8		広報誌135号発行/配付作業					学年日より発行
	12	生徒交流会						
	16	高P連研修大会						
	21						学年日より発行	
	22		SDGsイベント取材					SDGsイベント
	29	翔鷗祭実行委員会 高P連相模原地区理事会 相模原地区連絡会	翔鷗祭実行委員会	翔鷗祭実行委員会/委員会④	翔鷗祭実行委員会/委員会③	翔鷗祭実行委員会/委員会③	翔鷗祭実行委員会/委員会④	翔鷗祭実行委員会
8	28				校外交通安全指導②			

月	日	本部	広報委員会	環境美化委員会	交通安全推進委員会	1学年委員会	2学年委員会	3学年委員会
9	2	本部役員会/運営委員会 翔鶴祭実行委員会	運営委員会/委員会⑥ 翔鶴祭実行委員会	運営委員会/委員会⑤ 翔鶴祭実行委員会	運営委員会/委員会④ 翔鶴祭実行委員会	運営委員会/委員会④ 翔鶴祭実行委員会 翔鶴祭準備	運営委員会 翔鶴祭実行委員会	運営委員会/委員会④ 翔鶴祭実行委員会
	8	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備	翔鶴祭前日準備
	9~10	翔鶴祭文化部門	翔鶴祭文化部門/取材/バックナン パー配付/展示(フォトムービー)	翔鶴祭文化部門	翔鶴祭文化部門	翔鶴祭文化部門	翔鶴祭文化部門	翔鶴祭文化部門
10	7	本部役員会/運営委員会 私費会計中間監査	運営委員会/委員会⑦	運営委員会/委員会⑥	運営委員会/委員会⑤	運営委員会	運営委員会	運営委員会
	11				校外交通安全指導③			
	14				相模原地区交通安全対策会議②			
	21	高P 連相模原地区大会						
	28		委員会⑧		校外交通安全指導②			
11	1	創立50周年記念式典	創立50周年記念式典/取材					
	4	本部役員会/常任委員全体会/指名 委員会発足/校内環境整備美化活動	常任委員会/校内環境整備美化活動/ 取材 委員会⑨	常任委員会/校内環境整備美化活動	常任委員会/校内環境整備美化活動	常任委員会/校内環境整備美化活動	常任委員会/校内環境整備美化活動	常任委員会/校内環境整備美化活動/ 委員会⑤ 委員会⑤
	17	地区交通安全・高校生・PTA大会			地区交通安全・高校生・PTA大会			
	18		委員会⑩					
	21		合唱コンクール取材					
12	2		委員会⑪					
	7						進路講演会	
	9	本部役員会/運営委員会	運営委員会/委員会⑫	運営委員会	運営委員会	運営委員会	運営委員会	運営委員会/委員会⑬
	16		広報誌136号発行/発送作業					
1	20	本部役員会/運営委員会	運営委員会/委員会⑬	運営委員会/委員会⑦	運営委員会/委員会⑥ 相模原地区交通安全対策会議③	運営委員会	運営委員会	運営委員会/委員会⑦
2	3		委員会⑭					
	17	本部役員会/運営委員会 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製	運営委員会 校内環境整備美化活動/取材 SDGsベンチ作製/取材 広報誌137号発行/配付作業	運営委員会 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製	運営委員会/委員会⑦ 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製	運営委員会/委員会⑤ 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製	運営委員会/委員会⑤ 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製	運営委員会 校内環境整備美化活動 SDGsベンチ作製 (卒業記念品袋詰め)
3	1	卒業式						卒業式/花束贈呈
	9	指名委員会	指名委員会	指名委員会	指名委員会	指名委員会	指名委員会	指名委員会
	16	第2回相模原地区協議会/連絡会						
	21~22		球技大会取材					
	25	離任式/花の寄贈のみ						
	30	高P 連相模原地区協議会(会計監査)						
備考欄					まとめ誌(HP掲載)3月中		学年だより発行(3月下旬)	

令和5年度 決算書

PTA会費

1. 収入の部(単位:円)

科目	予算額(A)	決算額(B)	差額(A-B)	備考
会費	2,986,200	2,929,950	56,250	保護者分:250円×12ヶ月×347名 200円×12か月×698名 兄弟姉妹 200円×12か月×11名 職員分:250円×12ヶ月×63名 転出者返金額 5250円
前年度繰越金	1,692,443	1,692,443	0	
雑収入	0	0	0	
合計	4,678,643	4,622,393	56,250	

2. 支出の部(単位:円)

科目	予算額(A)	決算額(B)	差額(A-B)	備考
総務費	95,000	102,956	△ 7,956	卒業証書ホルダー
会議費	80,000	61,752	18,248	運営・指名委員会、各委員会反省会費等
需用費	50,000	29,529	20,471	封筒代・用紙代・消耗品代等
負担金	250,000	217,110	32,890	高P連各大会加盟金・参加費等
旅費	700,000	651,725	48,275	出張旅費、役員・委員会交通費等
渉外費	50,000	0	50,000	
慶弔費	200,000	142,994	57,006	会員の慶弔費、離退任者への餞別
印刷通信費	100,000	59,248	40,752	トナー代
備品費	0	0	0	
役員費	10,000	8,900	1,100	PTA保険加入金等
生徒活動支援費	0	0	0	
小計	1,535,000	1,274,213	260,787	
活動費	800,000	657,418	142,582	PTA広報誌印刷・郵送代等
環境美化委員	80,000	75,478	4,522	美化活動、花苗代等
交通安全推進委員会	70,000	44,278	25,722	セーフティシート代等
1学年委員会	30,000	16,500	13,500	学年だよりコピー用紙代
2学年委員会	20,000	0	20,000	
3学年委員会	50,000	51,500	△ 1,500	学年だよりコピー用紙代、卒業式花束、菓子代等
卒業記念品	640,000	631,683	8,317	卒業記念品、コサージュ、引菓子等
小計	1,690,000	1,476,857	213,143	
事業費	450,000	269,872	180,128	翔鶴祭運営費、飲料代(生徒)、協力者弁当代等
積立金	300,880	300,880	0	周年事業積立金
小計	750,880	570,752	180,128	
予備費	702,763	185,556	517,207	繰込手数料
支出合計	4,678,643	3,507,378	1,171,265	

収入総額	支出総額	差引残額
4,622,393	3,507,378	1,115,015

上記のとおり報告します。

令和6年4月5日 会計

山田 純司



令和6年4月5日

校長	副校長	教頭	事務長

監査の結果、適正に処理されていました。

令和6年4月13日

会計監査 佐久間 幸子



会計監査 上遠野 みのり



- (注) 1 予算額と決算額との差異が大きい項目については、その理由を備考欄に記載する。
- 2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
- 3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

令和5年度 教育振興費 決算

収入の部

項目	予算額	決算額	増減	摘要
会費	7,055,400	7,041,650	13,750	8550円×12月×1069人(転学等による返金あり)
繰越金	1,907,360	1,907,360	0	
雑収入	0	0	0	
合計	8,962,760	8,949,010	13,750	

支出の部

項目	予算額	決算額	差引額	摘要
運営費	0	0	0	各種団体負担金
渉外費	30,000	0	30,000	
総務費	151,000	99,880	51,120	デジタル採点ソフト継続料
消耗品費	10,000	0	10,000	事務雑費、新聞購読料等
運営費合計	191,000	99,880	91,120	
活動費	24,210	23,080	1,130	大学入試問題正解
国語	111,600	98,486	13,114	大学入試問題正解、データベースソフト等
社会	65,230	65,230	0	大学入試問題正解、データベースソフト等
数学	196,500	196,279	221	実験器具等
理科	556,206	567,470	△ 11,264	体育物品購入代等(概込手数料分予算を超過)
体育	68,420	71,720	△ 3,300	音楽教材、ヴァイオリン等
音楽	42,000	41,631	369	実習予備費等
美術	136,120	133,414	2,706	実習消耗品費等
家庭	71,225	70,692	533	大学入試問題正解、教材、スピーカー等
英語	100,000	0	100,000	
情報	1,371,511	1,268,002	103,509	
小計	738,000	366,002	372,998	清掃用具、生徒用机天板等
管理運営	548,560	348,125	200,435	プリンタートナー等
カリキュラム開発	690,000	577,559	112,441	進路指導資料等
キャリアサポート	578,680	568,160	10,520	保健室医療材料費等
生活指導	1,718,256	1,690,112	28,144	合唱コンホール予約代等
生徒活動支援	423,000	177,627	245,373	学校説明会費用等
広報連携	4,696,496	3,726,585	969,911	
小計	6,068,007	4,994,587	1,073,420	
活動費合計	200,000	0	200,000	各種行事対策費
行事対策費	100,000	0	100,000	電池
修理修繕費	1,503,763	1,031,477	472,276	協力費への補助等
予備費	800,000	771,924	28,076	校舎内の整備等
環境整備費	100,000	99,886	114	感染対策用品等
感染症対策費	8,962,760	6,997,754	1,965,006	
支出合計				

収入合計	支出合計	差引残額
8,949,010	6,997,754	1,951,256

上記の通り、報告します。

令和6年4月3日
会計担当者 佐藤 圭



令和6年4月3日

校長	副校長	教頭	事務長

監査の結果、適正に処理されていました。

令和6年4月13日

会計監査 佐久間 幸子



会計監査 上遠野 みのり



5年度 決算書

令和5年度 決算書

周年事業費 会計

協力費 会計

1 収入の部 (単位 円)				
科 目	予 算 額 (A)	決 算 額 (B)	差 額 (A-B)	備 考
(1) 繰越金	2,746,913	2,746,913	0	
PTA積立金	300,000	300,000	0	
(2) 雑収入 (利息)		24	△ 24	
収入合計	3,046,913	3,046,937	△ 24	

2 支出の部 (単位 円)				
科 目	予 算 額 (A)	決 算 額 (B)	差 額 (A-B)	備 考
(1) 周年事業費 (内訳)	3,046,913	531,212	2,515,701	
式典：招待状郵送料		6,552		
プレスレット・ライト		16,800		
式典：生花&生花コサージュ		44,880		
式典：吹奏楽部・軽音部機材運搬代		99,220		
グリーンホール：附属施設利用料		140,460		
来賓用リボン		28,490		
式典：吊り看板、リボン徽章		63,910		
50周年記念クリアファイル		130,900		
支出合計	3,046,913	531,212	2,515,701	

次年度繰越金	2,515,725
--------	-----------

上記のとおり報告します。
令和6年 3月 15日

会計 三留 啓

校長	副校長	教頭	事務長
三倉	仲	中	村

監査の結果、適正に処理されていました。
2024年 4月 13日

監査委員 上遠野 みのり

監査委員 佐久間 幸子

- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

1 収入の部 (単位 円)				
科 目	予 算 額 (A)	決 算 額 (B)	差 額 (A-B)	備 考
協力費	1,069,000	1,069,000	0	1,000円×1069人
繰越金	16,670	16,670	0	
教育振興費からの補助	0	520,000	△ 520,000	インターハイ出場に伴う費用負担の為
高体連・高文連	0	49,910	△ 49,910	
収入合計	1,085,670	1,655,580	△ 569,910	

1 支出の部 (単位 円)				
科 目	予 算 額 (A)	決 算 額 (B)	差 額 (A-B)	備 考
自転車競技同好会		667,759		
空手道部		53,625		関東大会、全国大会交通費・宿泊費等
陸上競技部	1,085,670	45,173	△ 503,328	関東大会、全国大会交通費・宿泊費等
山岳部		815,881		関東大会、全国大会交通費・宿泊費等
文芸部		6,560		関東大会交通費
支出合計	1,085,670	1,588,998	△ 503,328	

次年度繰越金	66,582
--------	--------

上記のとおり報告します。
令和 6 年 4 月 2 日

会計

宇屋 宏明

校長	副校長	教頭	事務長
三倉	仲	中	村

監査の結果、適正に処理されていました。
令和 6 年 4 月 13 日

会計監査

佐久間 幸子

会計監査

上遠野 みのり

- (注) 1 予算額と決算額との差異が著しい項目については、その理由を備考欄に記載する。
2 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
3 予備費を他の経費に充当使用した場合は、その旨備考欄に記載する。

令和5年度決算書

図書費 会計

令和6年3月31日

1 収入の部 (単位 円)

科 目	予 算 額(A)	決 算 額(B)	増 減(A-B)	備 考
(1) 図書費	2,180,760	2,176,510	4,250	170円×12ヶ月
(2) 繰越金	153,701	153,701	0	
(3) 雑収入	0	0	0	利息等
収入合計	2,334,461	2,330,211	4,250	

1 支出の部 (単位 円)

科 目	予 算 額(A)	決 算 額(B)	増 減(A-B)	備 考
(1) 書籍費	1,680,000	1,361,165	318,835	書籍
(2) 新聞雑誌費	360,000	413,991	△ 53,991	新聞・雑誌
(3) 総務費	285,000	250,643	34,357	図書用品
(4) 広報活動費	5,000	0	5,000	図書委員会活動費
(5) 予備費	4,461	0	4,461	
支出合計	2,334,461	2,025,799	308,662	

次年度繰越金	304,412
--------	---------

上記のとおり、報告します。 令和6年3月31日

会計担当者 高橋ふさ子



校長	副校長	教頭	事務長

監査の結果、適正に処理されていました。

令和6年4月13日

会計監査 佐久間 幸子



上遠野みのり



令和6年度本部役員改選

令和6年度PTA本部役員・会計監査委員候補者一覧（敬称略）

	役員氏名	クラス・職員	備 考
顧 問	濱川 美奈子	校 長	
会 長	大上 裕二	3 - 7	前年度副会長
副 会 長	齊藤 明	2 - 2	前年度副会長
	佐藤 努	2 - 6	
	野口 裕司	1 - 5	
	前田 奈々	1 - 7	
	仲神 博	副 校 長	
	郡上 慶孝	教 頭	
書 記	大上 由紀子	3 - 7	
	青木 かおり	1 - 1	
	佐藤 麻美	1 - 1	
	谷藤 文哉	教 諭	
	續橋 久美子	教 諭	
会 計	有菌 視和子	2 - 1	前年度会計
	遠山 愛	1 - 7	前年度会計
	山田 純司	教 諭	
会計監査	上遠野 みのり	3 - 3	前年度会計監査
	増井 千晶	2 - 4	
	小田 美奈	1 - 3	

◇以上の候補者が、「令和5年度指名委員会」より指名され、ご本人の内諾を得ております。新年度役員候補者として「第1回運営委員会（新旧合同）」の審議を経て、「PTA定期総会」で承認を踏む手続きになります。

◇立候補受付期間に立候補はありませんでしたので、役員選挙は行いません。

令和6年度 本部役員・会計監査 (本部役員会メンバー19名)

顧問	濱川 美奈子 (校長)	書記	佐藤 麻美 (1-1)
会長	大上 裕二 (3-7)	書記	谷藤 文哉 (教諭)
副会長	齊藤 明 (2-2)	書記	續槁 久美子 (教諭)
副会長	佐藤 努 (2-6)	会計	有蘭 視和子 (2-1)
副会長	野口 裕司 (1-5)	会計	遠山 愛 (1-7)
副会長	前田 奈々 (1-7)	会計	山田 純司 (教諭)
副会長	仲神 博 (副校長)	会計監査	上遠野 みのり (3-3)
副会長	郡上 慶孝 (教頭)	会計監査	増井 千晶 (2-4)
書記	大上 由紀子 (3-7)	会計監査	小田 美奈 (1-3)
書記	青木 かおり (1-1)		

令和6年度 常任委員会正副委員長 (運営委員会メンバー)

委員会	委員長	副委員長
広報委員会	関谷 陽子 (3-9)	内藤涼子(3-3)土田ゆきえ(3-4)玉井加奈子(2-7)
環境美化委員会	宇田川ひろみ (2-9)	會田あゆみ (2-6)和田敬子(1-3)野口美里(1-4)
交通安全推進委員会	中村久子(3-1) 星寛子(2-3)	阿部聡子(3-1)山口かおり(2-2)中尾美鶴(2-6)
1学年委員会	熊坂和美(1-7)	久保田和枝(1-2)水戸部真紀子(1-3)
2学年委員会	中江奈津子(2-7)	上玉香(2-7) 吉江恵理(2-8)
3学年委員会	秋元朋子(3-4)	山口恭子(3-2) 平井めぐみ(3-8)

令和6年度常任委員

	保護者氏名	クラス	保護者氏名	クラス	保護者氏名	クラス	保護者氏名	クラス
広報委員会 (担当職員) 星崎駿太郎	森奈穂子	3-1	橋本陽子	3-9	玉井加奈子	2-7	小林浩子	1-1
	平澤幸代	3-2	関谷陽子	3-9	池田弘子	2-9	野村香奈美	1-1
	柳川帆純	3-2	古川有美	2-3	三浦恵美	2-9	野田美智代	1-3
	内藤涼子	3-3	岡本玉希	2-5	山口百合子	2-9	鈴木千恵	1-5
	野本万里子	3-3	日野ナナ	2-5	大谷典子	1-1	磯部里香	1-7
	土田ゆきえ	3-4	佐藤真由美	2-6	児玉かおり	1-1	田部恵子	1-7
	降幡智子	3-8	荒木佳東	2-7	川崎ひろ	1-1		
環境美化委員会 (担当職員) 石田諭司 野澤佑介	青木としえ	3-3	田中晶子	2-3	楠本景子	2-9	駒場陽子	1-6
	杉山真弓	3-4	會田あゆみ	2-6	和田敬子	1-3		
	宇美敬子	3-4	生駒ユミ	2-8	野口美里	1-4		
	勝田里恵	3-7	宇田川ひろみ	2-9	金森京愛	1-5		
交通安全推進委員会 (担当職員) 乾健太郎	中村久子	3-1	山口かおり	2-2	伊藤光代	2-8	八巻里美	1-5
	本多由香	3-5	星寛子	2-3	平田 洋子	1-2	峰岸純子	1-7
	阿部聡子	3-8	石崎真紀	2-6	中島 綾子	1-2		
	岡部有加	3-9	中尾美鶴	2-6	荒井聡子	1-3		
1学年委員会 (担当職員) 市川隆紀 永井俊太郎	久保田和枝	1-2	西山梢子	1-3	熊坂和美	1-7		
	島田雅美	1-2	水戸部真紀子	1-3	田中智	1-9		
	磯野恵利	1-3	兼増葉奈子	1-7	平野陽子	1-9		
2学年委員会 (担当職員) 北野冬馬 野澤佑介	深澤幸	2-2	上玉香	2-7	吉江恵理	2-8		
	新倉章子	2-3	中江奈津子	2-7	芝田泉	2-8		
	荻野香織	2-4	山口歆香	2-8	石川麻梨	2-9		
3学年委員会 (担当職員) 加藤良輔 玉城里奈	山口恭子	3-2	佐藤純子	3-3	塩崎雅美	3-5		
	染矢琴絵	3-2	秋元朋子	3-4	平井めぐみ	3-8		
	川原真弓	3-3	小野間知美	3-5				

月	日		本部	広報委員会	環境美化委員会	交通安全推進委員会	1学年委員会	2学年委員会	3学年委員会
4	9	火	入学式 1年常任委員選出 2・3年常任委員選出締め切り	・入学式取材 ・委員会	・委員会	・委員会			
	13	土	新旧本部役員会 私費会計監査						
	27	土	新旧本部役員会・第1回常任委員全体会(新常任委員会) 第1回翔騰祭実行委員会 第1回学校徴収金運営協議会 第1回運営委員会(新旧合同)						
5			定期総会(書面開催)	・委員会	・委員会	・地区合同校外交通安全指導	・委員会 ・担任団との顔合わせ	・委員会 ・担任団との顔合わせ	・委員会 ・学年懇談会(進路講演会)
	18	土	高P連相模原地区理事会	・球技大会取材					
	25	土	本部役員会 第2回運営委員会 第2回翔騰祭実行委員会						
	31	金	体育祭	・体育祭取材					
6	15	土	高P連定期総会	・委員会	・委員会	・地区安全対策会議	・委員会	・委員会	・委員会
	22	土	本部役員会 第3回運営委員会 第3回翔騰祭実行委員会						・卒業記念品の手配
7	9	火	生徒交流会	・「騰」138号発行	・委員会	・委員会(×2)	・委員会 ・学年、学級懇談会	・委員会 ・学年、学級懇談会	・委員会 ・学年だより発行
	13	土	第4回翔騰祭実行委員会						
	23・24	火・水	第70回高P連関東大会(千葉県)						
	28	日	高P連研修大会						
			高P連相模原地区理事会 第1回相模原地区連絡会						
8	22・23	木・金	第73回高P連全国大会(茨城県)	・委員会		・交通安全指導	・委員会	・委員会	・委員会
	31	土	本部役員会 第4回運営委員会 第5回翔騰祭実行委員会						
9	6	金	翔騰祭前日準備	・翔騰祭取材	・委員会	・委員会	・委員会	・委員会	
	7・8	土・日	翔騰祭参加						
10	5	土	本部役員会 第5回運営委員会	・委員会	・委員会	・委員会 ・地区交通安全対策会議			・委員会
			高P連相模原地区大会 私費会計中間監査			・地区合同校外交通安全指導			
11	2	土	本部役員会 第2回常任委員全体会 指名委員会発足(第1回)	・委員会 ・校内美化活動取材	・第1回校内環境整備美化活動	・委員会 ・地区交通安全高校生&PTA大会	・委員会	・委員会 ・学年だより発行	・委員会
12	14	土	本部役員会 第6回運営委員会	・委員会 ・「騰」139号発行	・委員会		・委員会 ・学年懇談会(進路講演会)	・委員会 ・学年懇談会(進路講演会)	・委員会
	21	土	第62回高P連東大会(寒川)						
1	25	土	本部役員会 第7回運営委員会 第2回学校徴収金運営協議会	・委員会 ・合唱コン取材	・委員会	・委員会 ・地区交通安全対策会議	・委員会	・委員会	・委員会
3	1	土	本部役員会 第8回運営委員会	・委員会 ・校内美化活動取材	・委員会 ・第2回校内環境整備美化活動	・委員会 ・まとめ誌発行	・委員会	・委員会	・委員会
	5	水	卒業式(グリーンホール) 第2回指名委員会 第2回相模原地区連絡会	・「騰」140号発行 ・球技大会取材			・委員会 ・学年だより発行	・委員会	・卒業式
	25	火	離任式(花束の寄贈のみ)						

令和6年度 予算書

PTA会費

1. 収入の部(単位:円)

科目	予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A-B)	備考
会費	3,351,000	2,986,200	364,800	保護者分:250円×12ヶ月×1056名(49,50,51期生) ※ 1056名=1072名-16名(兄弟姉妹) 職員分:250円×12ヶ月×61名
前年度繰越金	1,115,015	1,692,443	△ 577,428	
雑収入			0	銀行利息等
収入合計	4,466,015	4,678,643	△ 212,628	

2. 支出の部(単位:円)

科目	予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A-B)	備考
総務費				
総務費	95,000	95,000	0	卒業記念品(卒業証書ホルダー)
会議費	80,000	80,000	0	運営・指名委員会、各委員会反省会費等
需用費	40,000	50,000	△ 10,000	封筒代・用紙代・消耗品関係等
負担金	250,000	250,000	0	高P連各大会加盟金・参加費等
旅費	700,000	700,000	0	出張旅費、役員・委員会交通費等
渉外費	50,000	50,000	0	地区懇親会他
慶弔費	200,000	200,000	0	会員の慶弔費、離任者への饗別等
印刷通信費	50,000	100,000	△ 50,000	インク代等
備品費	100,000	0	100,000	PTAテント購入
役務費	10,000	10,000	0	PTA保険加入金
生徒活動支援費		0	0	
小計	1,575,000	1,535,000	40,000	
活動費				
広報委員会	820,000	800,000	20,000	PTA広報誌印刷代、郵送代等、プリンター購入
環境美化委員会	110,000	80,000	30,000	環境美化活動費
交通安全推進委員会	62,000	70,000	△ 8,000	セーフティシール代等
1学年委員会	22,000	30,000	△ 8,000	学年懇談会、学年だより印刷代等
2学年委員会	22,000	20,000	2,000	学年懇談会、学年だより印刷代等
3学年委員会	30,000	50,000	△ 20,000	学年懇談会等、卒業式後茶話会等
卒業関連費	690,000	640,000	50,000	卒業記念品、コサージュ、引菓子、花束等
小計	1,756,000	1,690,000	66,000	
事業費				
翔鶴祭補助費	270,000	450,000	△ 180,000	翔鶴祭運営費、協力者弁当代等(文化祭売上を戻入)
積立金	200,000	300,880	△ 100,880	周年事業積立金、振込手数料
小計	470,000	750,880	△ 280,880	
予備費	665,015	702,763	△ 37,748	4. 5月の活動で見込まれる支出
支出合計	4,466,015	4,678,643	△ 212,628	

(注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。

2 予備費は必要最小減の額を計上する。

3 備考欄には、経費内訳を計上する。

第1号様式

令和6年度 予算書

教育振興費 会計

1. 収入の部

(単位 円)

科目	予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A-B)	備考
前年度より繰越	1,951,256	1,907,360	43,896	
会費	7,081,800	7,068,600	13,200	550円×12月×1073人
預金利息	0	0	0	預金利息
収入合計	9,033,056	8,975,960	57,096	

1. 支出の部

(単位 円)

項	節	予算額(A)	前年度予算額(B)	増減(A-B)	備考
運営費	負担金	0	0	0	各種団体負担金
	渉外費	15,000	30,000	▲ 15,000	講習会講師謝礼等
	総務費	151,000	151,000	0	デジタル採点ソフト、連絡費等
	消耗品費	10,000	10,000	0	事務雑費等
活動費	国語	12,210	24,210	▲ 12,000	受験用全国大学入試問題正解等
	社会	166,600	111,600	55,000	受験用全国大学入試問題正解等
	数学	65,230	65,230	0	受験用全国大学入試問題正解等
	理科	251,500	196,500	55,000	受験用全国大学入試問題正解等
	体育	551,886	556,206	▲ 4,320	バドミントンシャトル、ストップウォッチ等
	音楽	17,550	68,420	▲ 50,870	CDプレーヤー、Blu-rayプレーヤー等
	美術	92,980	42,000	50,980	実習予備費等
	家庭	80,000	136,120	▲ 56,120	実習消耗品費、鍋等
	英語	73,805	71,225	2,580	受験用全国大学入試問題正解等
	情報	100,000	100,000	0	消毒用品等
	管理運営	1,180,000	738,000	442,000	清掃用具等
	カリ開発	548,560	548,560	0	授業改善費
	キャリアサポート	633,600	690,000	▲ 56,400	キャリアデザインガイドブック等
生活指導	489,780	578,680	▲ 88,900	保健室整備費、トランシーバー等	
生徒活動支援	1,777,772	1,718,256	59,516	生徒会行事運営費等	
広報連携	421,200	423,000	▲ 1,800	広報活動費用等	
助成費	行事対策費	100,000	200,000	▲ 100,000	各種行事対策費
修理修繕費	50,000	100,000	▲ 50,000	修理・修繕費	
環境整備費	150,000	800,000	▲ 650,000	校舎内の整備費	
感染症対策費	100,000	100,000	0	消毒用品等	
予備費	1,994,383	1,516,953	477,430		
支出合計	9,033,056	8,975,960	57,096		

(注) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。

2 予備費は、必要最低限の額を計上する。

3 備考欄には、経費内訳を計上する。

令和6年度予算書(案)

周年事業費 会計

1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 繰越金	2,515,725	2,746,913	△ 231,188	
(2) PTA積立金	200,000	300,000	△ 100,000	
(3) 雑収入	0	0	0	
収入合計	2,715,725	3,046,913	△ 331,188	

1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 周年事業費 記念誌作成・郵送代	2,515,725	3,046,913	△ 531,188	
(2) 予備費	200,000			
支出合計	2,715,725	3,046,913	△ 531,188	

- E) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

令和6年度予算書(案)

協力費 会計

1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 協力費	1,073,000	1,069,000	4,000	1000円×1073人
(2) 繰越金	0	16,670	△ 16,670	
(3) 雑収入	0	0	0	利息等
収入合計	1,073,000	1,085,670	△ 12,670	

1 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 協力費	1,073,000	1,085,670	△ 12,670	
支出合計	1,073,000	1,085,670	△ 12,670	

- E) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

令和6年度予算書(案)

____ 図書費 _____ 会計

1 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 図書費	2,188,920	2,180,760	8,160	170円×12ヶ月×1073人
(2) 繰越金	304,412	153,701	150,711	
(3) 雑収入	0	0	0	利息等
収 入 合 計	2,493,332	2,334,461	158,871	

1 支出の部

(単位 円)

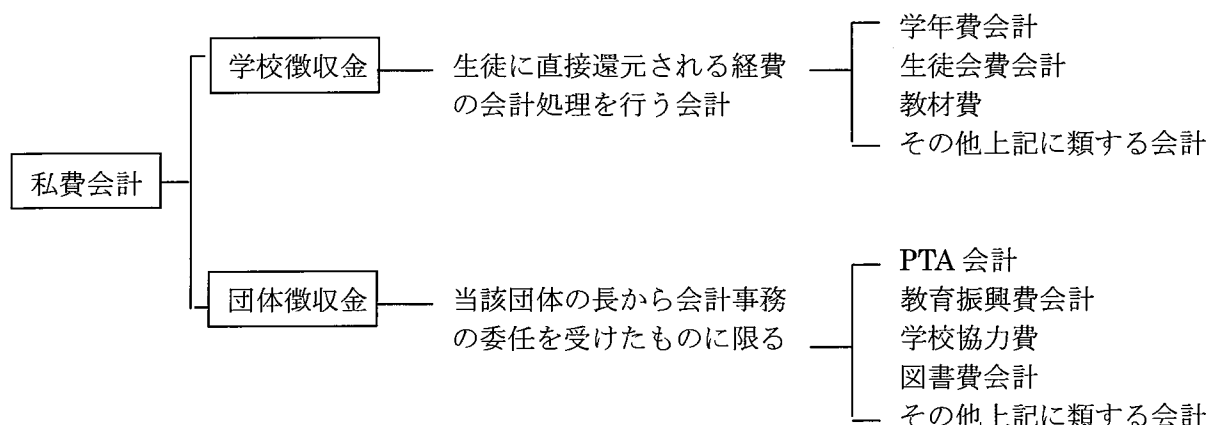
科 目	予 算 額 (A)	前 年 度 予 算 額 (B)	増 減 (A-B)	備 考
(1) 書籍費	1,807,040	1,680,000	127,040	書籍
(2) 新聞雑誌費	425,000	360,000	65,000	雑誌他
(3) 総務費	260,000	285,000	△ 25,000	図書用品
(4) 広報活動費	0	5,000	△ 5,000	
(5) 予備費	1,292	4,461	△ 3,169	
支 出 合 計	2,493,332	2,334,461	158,871	

- E) 1 前年度繰越金は、前年度決算書の次年度繰越金の額を記載する。
 2 予備費は必要最小減の額を計上する。
 3 備考欄には、経費内訳を計上する。

学校徴収金運営協議会要綱（案）

第1条 神奈川県立麻溝台高等学校における教育活動に不可欠な私費の各会計について適正な運営及び執行を図るため、神奈川県立麻溝台高等学校学校徴収金運営協議会を設置する。

第2条 会計の種類は次の通りとする。



第3条 学校徴収金運営協議会は、次の事項について協議する。

- (1) 学校徴収金及び団体徴収金の徴収目的、徴収額及び徴収方法等に関すること。
- (2) 学校徴収金の予算及び決算に関すること。
- (3) 学校徴収金の流用に関すること。
- (4) その他。

第4条 学校徴収金運営協議会は、次に掲げる委員で構成する。

- (1) 保護者 PTA 本部役員
- (2) 校長、副校長、教頭、及び事務長
- (3) 教職員 PTA 書記・PTA 会計

第5条 委員の任期は、会計年度間とする。ただし、欠員が生じた場合の補欠委員の任期は前任者の在任期間とする。

第6条 学校徴収金運営協議会には、会長及び副会長を置く。

- (1) 会長は、保護者委員の中から選出する。
- (2) 副会長は校長とする。
- (3) 会長は、協議会を代表し、会務を統括する。
- (4) 副会長は、会長を補佐する。

第7条 学校徴収金運営協議会に関する事務は校長が行い、会議は会長が招集する。

第8条 学校徴収金運営協議会は、委員総数3分の2以上及び保護者委員の過半数の出席がなければ開催できない。

第9条 学校徴収金運営協議会における議事は、出席委員の過半数でこれを決する。ただし、可否同数のときは、会長の決するところによる。

第10条 監査委員は2名とする。

- (1) 監査委員 PTA 監査とする。
- (2) 監査は、決算時に行うほか、必要に応じて実施する。

第11条 学校徴収金及び団体徴収金に関する会計事務処理については、県教育委員会が定める私費会計基準による。

附 則 この要綱は、平成13年4月1日から施行する。
この要綱は、平成19年4月1日から施行する。
この要綱は、令和6年5月20日から施行する。

令和6年1月20日

学校徴収金運営協議会資料

教頭

学校徴収金運営協議会の要綱改正（構成委員の変更）について

現在の学校徴収金運営協議会（以下、「協議会」という）の構成委員は、協議会要綱（別紙）第4条によって定められているとおり、PTA 運営委員会の構成員とほぼ同じであり、その人数は30名超となっています。

今回、次年度に向けてPTA 会合における委員の皆様の負担感をできるだけ減らすため、協議会の構成委員をPTA 本部役員会の構成員（15名）となるよう、要綱の改正を提案いたします。

<学校徴収金運営協議会要綱 新旧対照表>

新	旧
第4条 学校徴収金運営協議会は、次に掲げる委員で構成する。 （1）保護者 <u>PTA 本部役員</u> （2）校長、副校長、教頭、及び事務長 （3）教職員 <u>PTA 書記、PTA 会計</u>	第4条 学校徴収金運営協議会は、次に掲げる委員で構成する。 （1）保護者 各学年を含むPTA 運営委員 （2）校長、副校長、教頭、及び事務長 （3）教職員 予算担当者、私費会計担当者 PTA 書記・会計

参考資料 PTA 規約（一部抜粋）

第7章 各種委員会

第13条 本会に運営委員会をおく。運営委員会は、本会の役員、常任委員会の正副委員長および校長、または副校長・教頭、その代理によって構成し、必要に応じ随時会長が招集する。

運営委員会は次のことを行う。

- （1）各種委員会によって立案された事業計画を審議し、予算案を作成する。
- （2）総会に提出する議案を作成する。
- （3）その他必要な事務を処理する。