令和○○年○○月○○日

巡回相談派遣依頼文書　記入例

※あくまでも記入例ですので、それぞれの学校の書式で構いません。

県立茅ケ崎支援学校長　様

○○○○○　学校

校長　○○　○○

**巡回相談職員派遣について（依頼）**

　標記の件につきまして、貴職下○○　○○教諭および○○　○○（言語聴覚士）を

派遣してくださいますようお願いいたします。

記

１　日　時　　　　　　　　令和○○年○○月○○日（　）　○○時～○○時

２　場　所　　　　　　　　○○　学校

　　　　　　　　　　　　　住所　　　　　　　　電話

３　対象園児・児童生徒　　○年〇組（〇名）、○年〇組（〇名）

４　依頼内容（例）　　　 （１）授業参観や行動観察

　　　　　　　　　　　　 （２）ケース会議への参加

　　　　　　　　　　　　 （３）保護者面談の陪席　　　　　　　など

５　その他

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　問合せ先

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〇○○○○　学校

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当　○○　○○