



決済手段: キャッシュレス・現金 (領収書 NO.

# 記入例

このこ  
校長

## 消せないボールペン等で記入してください

印

学級や担任名がわからない場合  
空欄で構いません

言 等 交

太枠の中のみご記入ください

年 月 日

卒業年月日・学科	平成 <b>※※</b> 年 3 月 <b>※</b> 日 全日の課程 普通 科 <b>卒業</b> 修了 退 学		
卒業時学級・担任名	1 組 担任 教諭		
ふりがな	そや たかき	卒業時の氏名を ご記入ください	
卒業時氏名	曾屋 高生		
英文希望の場合 [ローマ字表記]	Sya Takaki	電話番号 000-0000-0000	
住 所	(〒 000-0000) 秦野市曾屋 0000-0		
証明書を必要とする 理由	<input type="checkbox"/> 進学 (進路アンケートも記入) <input type="checkbox"/> 奨学生出願 <input type="checkbox"/> 外国留学 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
どの証明書の発行 不能通知が必要か ご記入ください	卒業証明書	1 通	手数料 1 通につき 400 円
	修了証明書	通	
	成績証明書 (卒業後 5 年以下)	通	
	単位修得証明書 (卒業後 20 年以下) (生徒・学生) 健康診断票の写し	通	
	卒業後 5 年以下)	通	1 通につき 500 円
	発行不能通知 ( <b>成績証明書</b> )	1 通	無料 0 円
	計	2 通	400 円
上記のとおり交付を申請します。			
令和 8 年 5 月 10 日			
神奈川県立秦野曾屋高等学校長 様			
氏 名 曾屋 高生			

現住所をご記入  
ください

申請日 (提出日) と申請者  
氏名 (現在の氏名) のご記  
入も忘れずに!

注意 証明書を必要とする理由の欄は、該当理由にレ点をつけてください。【本人確認】マ・免・パ・他

(控え) 証明書等交付願

※キャッシュレス決済時のみ

ふりがな			月 日
氏名	(注) 郵送の場合は現金書留のみの取扱いです		
内訳	400 円	通	円 (決済額)
	500 円		

※キャッシュレス決済で支払った場合は、受取時に必ず本 (控え) をお持ちください。