

令和6年度 鎌倉市就学援助金制度の御案内

この制度は、経済的な理由によって高等学校等に在籍する生徒の就学にお困りの保護者等に、鎌倉市が就学援助金を支給する制度です。給付制度のため、返還は不要ですが、毎年申請が必要となります。

1 対象となる方

次の(1)、(2)の両方に該当する方で、所得の要件を満たす方（生活保護受給世帯は対象外）。

※ 受給できる方の所得の目安は「5 受給できる所得の目安について」を参考。

- (1) 生徒と保護者等がともに鎌倉市内に住所を有すること
- (2) 生徒が次のア～エのいずれかの学校に在学していること

- ア 高等学校に置かれた全日制課程、定時制課程及び通信制課程
- イ 中等教育学校の後期（高等部）課程
- ウ 特別支援学校の高等部
- エ 高等専門学校（第1学年から第3学年に限る）

※ 単に技芸の習得等を目的として設置され、高等学校卒業資格の得られない学校は対象外です。

2 支給金額について

学用品や教科書費等として年1回45,000円

3 申請期間及び申請方法について

- (1) 申請期間

令和6年(2024年)5月7日(火)から令和6年(2024年)7月1日(月)まで(必着)

※ 郵送の場合、時間に余裕をもって申請してください。

- (2) 申請方法

- ア 電子申請の場合

e-KANAGAWAでの電子申請が可能です。

鎌倉市ホームページ > ホーム > 市政情報 > 申請書等ダウンロードサービス > 電子申請・届出システムのトップへ

- イ 郵送の場合

『就学援助金申請書』に記入し、必要書類および84円切手を貼った返信用封筒を添えて、教育委員会学務課へ郵送してください。学校での申請はできません。



鎌倉市電子申請システム
e-kanagawa

以下を切り取って御利用ください。

送付先

〒248-8686

鎌倉市御成町18-10

鎌倉市教育委員会 学務課学務担当

(3) 申請に必要な書類

就学援助金申請書に、次の必要書類を必ず添付してください。

※ 申請書は生徒1人につき1枚作成してください。教育委員会学務課の窓口の他、市ホームページからダウンロードすることができます（ダウンロードは4月下旬以降可能）。

<http://www.city.kamakura.kanagawa.jp/gakumu/koukouseienjokin.html>

注意 申請に必要な書類は必ずご確認ください。（電子申請も同様です。）

(ア) 生徒証等の写し

在学していることを顔写真付き生徒証等の写し（生徒手帳不可）で確認しますので、必ず同封してください。顔写真付き生徒証が交付されていない等の場合はお問合せください。

なお、**高等専修学校**に在籍する生徒が、高校卒業資格を得るために、**技能連携**を行っている通信制の高等学校にも籍を置いている場合は、**技能連携校の在学証明書**もしくは**顔写真付き生徒証の写し**が必要になります。（高等専修学校のものは不可）

(イ) 持家の場合は、固定資産税納税通知書の写し等。

借家の場合は、家賃額等の確認ができる書類の写し等。

(ウ) 令和6年（2024年）1月1日現在、鎌倉市に住民登録がない方

令和5年（2023年）分の所得を証明する書類。（下記のいずれかの書類）

- ・ 令和5年（2023年）分の給与所得や年金所得等の源泉徴収票の写し
- ・ 令和5年（2023年）分の所得税の確定申告書（控）の写し
- ・ 令和6年度市県民税申告書（控）の写し

(エ) 返信用封筒（84円切手を貼り、申請者住所を記載したもの）

郵送による申請で受付後、受領書を送付するために使用します。

4 支給時期

令和6年（2024年）8月中旬

なお、支給の適否については、令和6年（2024年）8月初旬に郵送にて通知します。

5 受給できる所得の目安について（参考）

年間所得額は、同一世帯の家族全員の合計所得です。

世帯人員	世帯構成	住居形態	目安となる年間所得額
2人	父または母（41～59歳）1人、高校生1人	持家	2,100,000円
3人	父母（41～59歳）2人、高校生1人	持家	2,700,000円
3人	父または母（41～59歳）1人、高校生2人	持家	2,800,000円
4人	父母（41～59歳）2人、高校生1人、中学生1人	持家	3,500,000円
5人	父母（41～59歳）2人、高校生2人、中学生1人	持家	4,100,000円

- 老齢年金やパートによる所得、不動産や配当金等給与以外の所得、退職金も含まれます（所得額は、源泉徴収票の「給与所得控除後の金額」、確定申告書の「所得金額の合計」の欄の金額を参照してください）。

目安となる年間所得は、世帯状況により異なります（家族構成、借家の場合等）。申請書の提出をもって審査を行い、支給の適否を決定しますので、支給を希望する方は必要書類を添えて申請書を郵送してください。電話による照会はできません。

○ 申請書類チェックリスト ○

- 申請書（押印不要です。）[郵送での申請の方]
- 生徒証等の写し（顔写真付きであることを確認してください。）[全員]
- 家賃額等の確認ができる書類 [全員]
- 所得を証明する書類 [令和6年1月1日現在、鎌倉市に住民登録がない方]
- 返信用封筒（84円切手を貼り住所・氏名を記載）[郵送での申請の方]

問合せ先

鎌倉市教育委員会 学務課学務担当

住所：〒248-8686

鎌倉市御成町 18-10

電話：0467-61-3796（直通）

FAX：0467-24-5569

メール：gakumu@city.kamakura.kanagawa.jp

目安となる年間所得は、世帯状況により異なります（家族構成、借家の場合等）。申請書の提出をもって審査を行い、支給の適否を決定しますので、支給を希望する方は必要書類を添えて申請書を郵送してください。電話による照会はできません。

○ 申請書類チェックリスト ○

- 申請書（押印不要です。）[郵送での申請の方]
- 生徒証等の写し（顔写真付きであることを確認してください。）[全員]
- 家賃額等の確認ができる書類 [全員]
- 所得を証明する書類 [令和6年1月1日現在、鎌倉市に住民登録がない方]
- 返信用封筒（84円切手を貼り住所・氏名を記載）[郵送での申請の方]

問合せ先

鎌倉市教育委員会 学務課学務担当

住所：〒248-8686

鎌倉市御成町 18-10

電話：0467-61-3796（直通）

FAX：0467-24-5569

メール：gakumu@city.kamakura.kanagawa.jp

就学援助金申請書

令和6年 〇月 〇日

(宛先) 鎌倉市長

郵便番号 248-0686

※住所変更をする予定がある方は、変更予定の住所・変更月日を記入してください。

住所 鎌倉市御成町18-10 御成荘5

申請者(保護者等)氏名 鎌倉 太郎

※携帯電話等の日中、連絡の取れる番号を記入してください。

電話 0467 (23) 3000

※必ず日中に連絡がとれる番号を記載

次のとおり申請します。なお、この申請に伴う認定に際し必要があるときは、この申請に係る生徒の属する世帯全員の所得情報等について関係機関から提供を受けることに同意します。

生徒氏名 鎌倉 一郎 平成〇年〇月〇日生

生徒住所 鎌倉市 御成町18-10 御成荘5

就学学校名 御成高等 学校 第1学年

就学学校の課程等 (全日制課程)・(定時制課程)・(通信制課程)・中等教育学校の後期課程・特別支援学校の高等部・高等専門学校(第1学年～第3学年)

フリガナ氏名	続柄	生年月日	勤労(前年)	源泉徴収票の「給与所得控除後の金額」、確定申告書の「所得金額の合計」の欄の金額を記入してください。
鎌倉 太郎	本人	〇年〇月〇日	鎌倉株式会社	3,000,000
花子	妻	〇年〇月〇日	なし	0
一郎	子	〇年〇月〇日	御成高校	1
春子	子	〇年〇月〇日	御成中学校	3

※住民票上の世帯全員を記入してください。

※必ず記入し、必要書類を添付してください。

※令和6年(2024年)4月以降の学年を記入してください。

住居 1 持家
 2 借家(地)・賃貸住宅・社宅 月額家賃・地代※ 90,000 円※家賃等の支払
 3 その他()

※口座内容に変更があった場合は、すぐにご連絡ください。なお、統廃合により銀行名又は支店名が変更になった場合は、銀行にご確認の上、記入してください。

振込口座 御成 銀行(農協)信用金庫 フリガナ カマクラ タロウ 普通口座番号 1234567
 大船 本店・営業部 支店(出張所) 名義人 鎌倉 太郎 (申請者名義)

※家賃を証する書類について...世帯状況欄に記載の方による(賃貸借契約書、近所味点の領収書(宛名票)の写し、家賃等の振込状況を記した通帳(口座名義人欄及び支払代の金額を確認することができる書類を添付してください(添付) ※申請者名義の口座を記入し、フリガナも忘れずに記入してください。

※家賃額等の確認書類について (書類の提出がない場合は支払額がないものとして審査します。)

持家の場合	<ul style="list-style-type: none"> 持家であることが分かる書類 納税通知書(最新のもの)や工事請負契約書の写しなど
借家(地)、賃貸住宅、社宅他の場合	<ul style="list-style-type: none"> 家賃や地代等の支払額が分かる書類 契約書又は領収書の写し若しくは振込状況が確認できる通帳の写し等(通帳の写しの場合、家賃額等が分かる該当のページと、口座名義人が分かるページの2枚が必要になります。)
実家の場合	<p>家賃の支払がない場合は、申請書の住居欄に③ その他(実家)、月額家賃 0円と記載</p> <p>※添付書類はありません</p> <p>家賃額の支払がある場合は、申請書の住居欄に③ その他(実家)、月額家賃 ***,***円と記載</p> <p>次のように記載した証明書を添付してください。</p>

私は、〇〇から家賃として毎月 _____ 円を受領しています。

申請者 所有者名 _____ 印 住所 _____

直筆の場合は押印不要

就学援助金申請書

年 月 日

(宛先) 鎌倉市長

郵便番号 □□□-□□□□

住 所

申請者
(保護者等) 氏 名

電 話 ()

※ 必ず日中に連絡がとれる番号を記載

次のとおり申請します。なお、この申請に伴う認定に際し必要があるときは、この申請に係る生徒の属する世帯全員の所得情報等について関係機関から提供を受けることに同意します。

生徒氏名							年	月	日生
生徒住所	鎌倉市								
就学学校名	学校 第 学年								
就学学校の課程等	全日制課程・定時制課程・通信制課程・中等教育学校の後期課程・特別支援学校の高等部 高等専門学校 (第1学年～第3学年)								
世帯状況	フリガナ氏名	続柄	生年月日	<input checked="" type="checkbox"/>	勤務先 (前年1月～12月)	在学学校名・学年 (本年4月以降)	前年の合計所得 (賞与・手当含む)		
		申請者	(昭和・平成・令和) 年 月 日			学校	年	円	
			(昭和・平成・令和) 年 月 日						
			(昭和・平成・令和) 年 月 日						
			(昭和・平成・令和) 年 月 日						
			(昭和・平成・令和) 年 月 日						
			(昭和・平成・令和) 年 月 日						
住居	1 持家 2 借家(地)・賃貸住宅・社宅 月額家賃・地代※ 円※家賃等の支払を証する書類が必要 3 その他 ()						特記事項		
振込口座	銀行・農協 信用金庫	フリガナ				普通口座番号			
	本店・営業部 支店・出張所	名義人 (申請者名義)							

※家賃を証する書類について・・・世帯状況欄に記載の方による賃貸借契約書の写し、直近時点の領収書(宛名要)の写し、家賃等の振込状況を記した通帳(口座名義人欄及び支払い部分)の写し等、家賃(共益費等を除く月額家賃)又は地代の金額を確認することができる書類を添付してください(添付がない場合、家賃分の支払額は無しとします)。