



決済手段

決済時間

このことについて交付してよいでしょうか。伺います。					発行年月日	発行番号	公 印
副校長	教 頭	事務長	事務担当者	学事 G	令和 年 月 日	第 号	令和 年 月 日

証 明 書 等 交 付 願

卒業年月日 学科	昭和 平成 令和 年 月 日 全日制の課程			科	卒業 修了 退学
卒業時高校名	平塚西工業技術 平塚工業 平塚工科				
卒業時学級 及び担任名	年 組 教諭				
ふりがな					
卒業時氏名	昭和 平成 年 月 日生				
現 住 所	(〒 -) (電話番号： - -)				
証明書を必要とする理由	☐ 進学 ☐ 就職 ☐ 外国留学 ☐ 奨学生出願 ☐ 資格取得(資格の種類) ☐ その他()				
証明書等の種類 ※英文希望の場合、 必ず()内に朱書き で英文と記入	卒業証明書	通	電気関係証明書	手数料 1 通につき 400 円	
	卒業証明書(英文)	通	第三種電気主任技術者試験 (電験三種)用「単位取得証明書」		通
	修了証明書	通	第二種電気工事士用証明書 (学科試験免除)		通
	成績証明書()	通			
	単位修得証明書()	通			
	健康診断票の写し	通			
	推 薦 書	通			
	その他()	通			
	調 査 書	通		1 通につき 500 円	
	計	通		円	
上記のとおり交付を申請します。 令和 年 月 日 神奈川県立平塚工科高等学校長 様 氏 名 _____ (アルファベット表記氏名 (英文の場合に限る))					

【注意】

- ・証明書を必要とする理由の欄は、該当理由にレ点をつけてください。
- ・英文の証明書の場合、該当の証明書種類の横に朱書きで「英文」とし、氏名欄にアルファベット表記の氏名も必ず記載してください。

(学校記入欄・確認書類)

免許証	マイカード	その他	確認印
/	/	/	

その他 ()