

神奈川県立 海洋科学高等学校

体育館利用の手引き



海洋科学高等学校 事務室

目次

1. 体育館利用申込み方法について.....	3
2. 体育館で競技を始める前に	5
3. 競技終了後	10
4. 緊急事態・事故時の対応	13
5. 連絡先等	15

1

体育館利用申込み方法について

当校の体育館を利用する際には、利用者名簿の提出（初回・年度初めのみ）や申込書の提出が必要です。

1. まず、当校の施設開放ホームページへアクセスしてください。 （外観）



URL

<https://www.pen-kanagawa.ed.jp/kaiyokagaku-h/shisetsukaihou.html>

*下の二次元バーコードからもアクセスできます。



2. ホームページ上に様式等を掲載しています。ファイルには目を通していただき、

・利用者名簿（初回・年度初めて申し込む場合）

・施設利用申込書

の2点を印刷してご記入のうえ、事務室までご提出ください。

※利用したい月の前月の15日までにご提出ください。

<提出先>

神奈川県立海洋科学高等学校 事務室

〒240-0101

神奈川県 横須賀市長坂 1-2-1

FAX : 046-857-6457

3. 月末までに利用承認書を事務室からお送りいたします。承認書記載の日に当校の施設をご利用いただけますので、承認書をお忘れなくお持ちください。

利用予約をキャンセルする場合は

必ず事務室にご連絡を！

利用の予約をキャンセルしたい場合は、当日のご利用時間前までに必ず当校事務室までご連絡ください。

2

体育館で競技を始める前に

来校されてから、体育館内で競技を実際に行うまでの具体的な流れについて説明します。

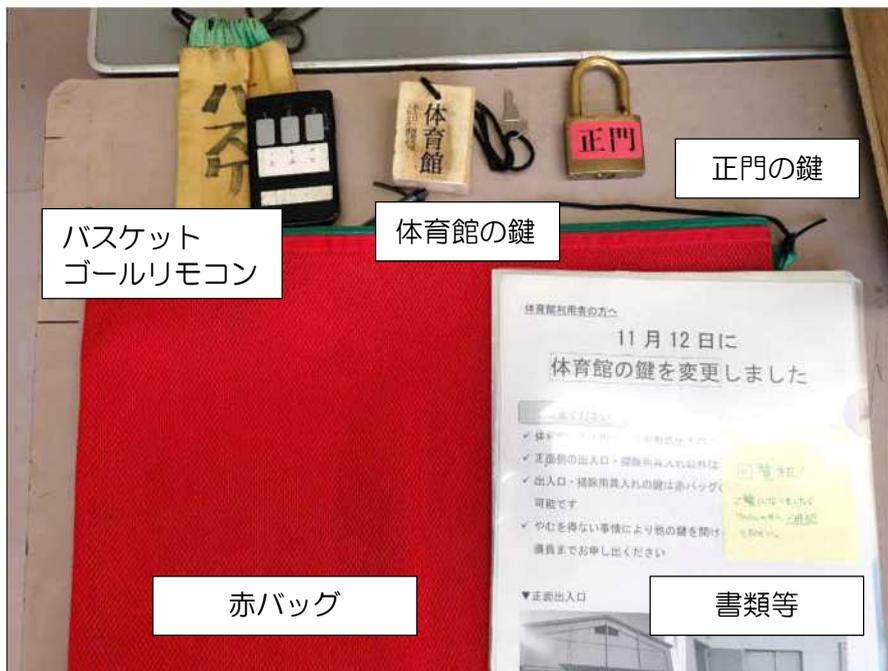
1. 本校はお車での来校も可能です。正門入って右手のプール前の駐車スペースをご利用ください。



こちらのエリアをご利用ください。
なお、事故等には十分ご注意ください。

2. 事務室に警備員がおりますので、利用承認書をご提示いただき、赤バッグをお受け取りください。

3. 赤バッグの中身は以下のとおりです。中身をご確認のうえ、足りないものがあれば警備員にお申出ください。



4. 正面の入口のみご利用いただけます。施錠されている場合は、開錠してお入りください。

※中に入る時は必ず体育館履き等をご利用ください。

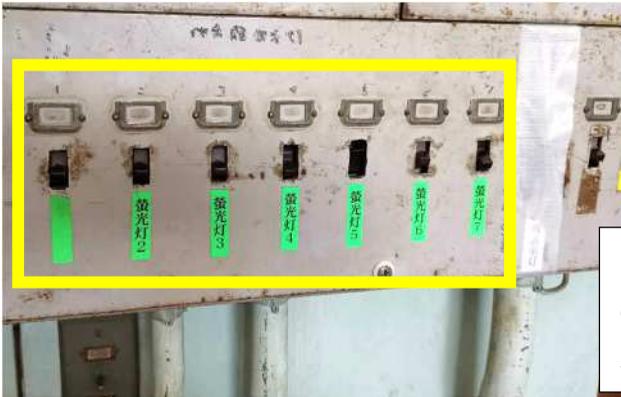


5. 照明を利用される際は、ステージ右横の部屋の中のスイッチを操作してください。

こちらからお入りください



左から7番目（蛍光灯7）のスイッチまでご利用いただけます。



※5番のスイッチのみ他と形状が異なります。

6. それでは、競技をお楽しみください。

バスケットゴールの利用方法

1. バスケットゴールは2種類あります。

小さい方のゴールはそのままご利用いただけます。

大ゴール



2. 大きい方のゴール（ステージ側）をご利用の場合、リモコンの操作等が必要です。



※ステージ側の大ゴールのみ利用可。

ゴールに近いところで操作してください。

- 1： 上昇
- 2： 一時停止
- 3： 下降

3. 出入口側のゴールは、鎖を用いて上げ下げしてください。



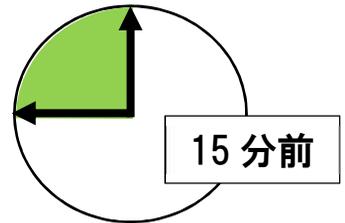
4. ご利用後は、必ず元の位置（上げた状態）に戻してください。

3

競技終了後

競技を終えたのちに、施錠・退出するまでの流れについて説明します。

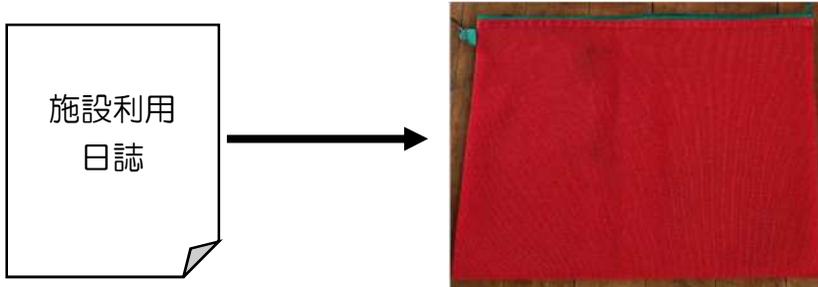
1. ご利用終了時刻の 10～15 分前になりましたら、競技を終え、体育館の清掃にご協力をお願いいたします。



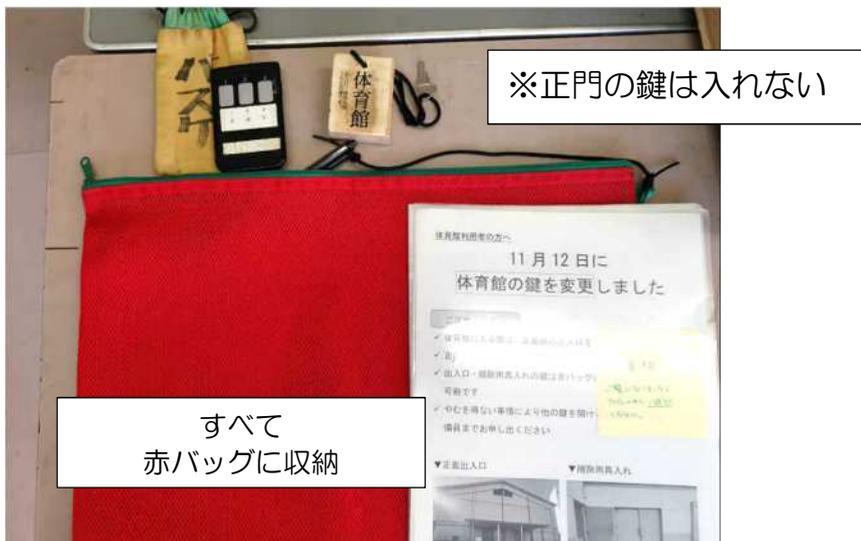
2. 清掃用モップは倉庫の中にありますので、開錠のうえご利用ください。【開錠する南京錠は2つあります。】
こちらの中にあります。



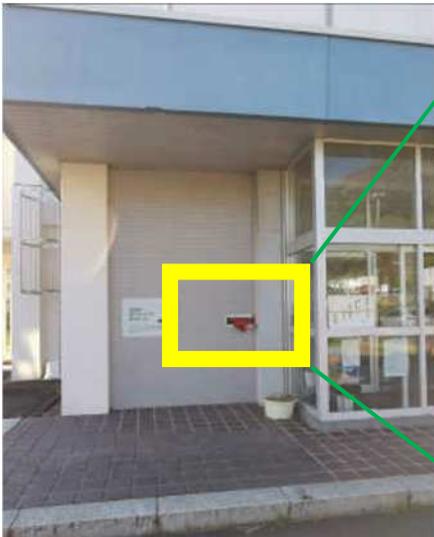
- 掃除を終わりましたら、モップを倉庫に入れ、施錠してください。【施錠する南京錠は2つあります。】
- 施設利用日誌を記入し、赤バッグの中に入れます。



- 体育館の照明を消し、正面の鍵を閉めます。
- その後、赤バッグの中に体育館の鍵・クリアファイル等を入れます（**正門の鍵は入れないでください**）。



7. 赤バッグは事務室外の郵便ポストに投函してください。



8. 最後に、正門の鍵を南京錠で施錠してください。



裏側からの図

9. 以上でご利用は終了です。お気をつけてお帰り下さい。

4

緊急事態・事故時の対応

競技を行っている間に、緊急事態等が発生した場合について説明します。

1. 利用中に異常な事態に気づいた時、あるいは、発生した場合は、警察等の関係機関への連絡をお願いいたします。

緊急の際は、ためらわずに 119 番通報（救急）、または 110 番（警察）を！

AEDは事務室に備え付けてあります。



AEDが必要



事務室へ！

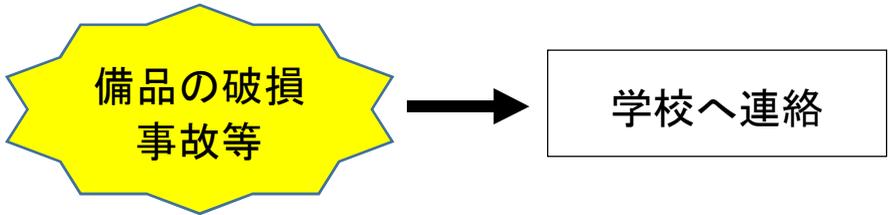
119番通報も！

- | | | |
|-------|-----------|--------------|
| • 警察署 | 横須賀警察署 | 武山交番 |
| • 消防署 | 横須賀南消防署 | 西分署 |
| | 連絡先 | 046-856-0119 |
| • 病院 | 横須賀市立市民病院 | |
| | 連絡先 | 046-856-3136 |

※必ず学校側にも連絡をお願いいたします。夜間で学校職員（職員室または事務室）が不在の場合は次の場所へご連絡ください。

警備会社 特別警備保障 連絡先：046-322-0380

2. 利用中に事故が起きた場合、又は施設・設備・物品等を破損・滅失してしまった場合は、速やかに警備員（施設開放員）にご連絡ください。



施設利用の際によく使う連絡先を掲載しています。

1. 海洋科学高等学校

事務室 施設開放担当

<電話等>

☎TEL 046-856-3128

☎FAX 046-857-6457

※平日 8:30~17:00（祝日除く）以外の時間は、警備員が対応いたします。

<郵便>

〒240-0101 神奈川県 横須賀市長坂 1-2-1

<WEB>

施設開放ホームページ

<https://www.pen-kanagawa.ed.jp/kaiyokagaku-h/shisetsukaihou.html>



2. 特別警備保障

*夜間で学校職員が不在の場合

連絡先：046-322-0380

海洋科学高等学校 体育館利用の手引き

神奈川県立 海洋科学高等学校 事務室 施設開放担当

連絡先：☎TEL 046-856-3128

(受付時間は祝日を除く平日 8:30~17:00)