

教育実習を希望する卒業生の皆さんへ

【 1 】 受け入れに関する条件

- ① 原則として、本校卒業生であること。
- ② 中学・高等学校の教員を志望し、その意欲と適性があること。

【 2 】 2025 年度教育実習に関する受付の流れ

(1) <受付期間> 2024年4月8日(月)～5月7日(火) 16:00

- ① 上記の受付期間中に、学校のホームページから「教育実習希望受付用紙」(Excel ファイル) をダウンロードしてください。
- ② 必要事項を記入してください。不備がある場合は、受け付けられない場合があります。
- ③ 記入が完了したら、受付用紙を上記の受付期間に直接学校まで持参してください。
なお、この時、大学側で準備した書類(「教育実習内諾書」など)は一切受け取れません。

*提出先：学務情報グループ 教育実習担当(梅津/町田) まで

(2) <学校からの連絡ほか>

- ① 6月上旬までに、教育実習受け入れの可否を電話にて連絡いたします。
なお、受け入れについては、当該教科の受入状況を考慮した上で決定します。
- ② 受け入れが認められた場合は、大学側から渡されている書類(「教育実習内諾書」など)を速やかに本校へ持参し提出してください。
なお、書類の手続きには、最短でも1週間程度の時間を要しますのでご注意ください。
- ③ 【重要】 実習時の社会情勢によっては、実習期間の変更や中止の可能性もあります。万が一の場合の対応については、必ず事前に大学の担当者と相談をしておいてください。

【 3 】 2026 年度教育実習の受付について

実習を行う前年(2025年)の4月に受付期間を設けます。

なお、詳細については、後日ホームページにてお知らせします。

【 4 】 問合せ先

学務・情報グループ 教育実習担当(梅津/町田)まで電話連絡をしてください。

Tel 042-778-4152(平日 9:00~17:00)