

県立金沢文庫学芸課非常勤嘱託員の募集

県立金沢文庫では、学芸課業務のお手伝いをしていただく方を募集します。

1 応募資格	(1)年齢 不問 (2)学歴 不問 (3)必要な免許・資格 不問 ※日本史（特に中世）に関心があり、金沢文庫の活動に興味がある方を優遇します。 (4)必要な経験 あれば尚可 ・ホームページの作成・更新等の知識・経験 ・メディア対応、広報担当の経験 (5)必要なパソコンスキル ①文書作成（ワード）、②表計算（エクセル） あれば尚可 ③グラフィックデザイン（イラストレーター等） (6)欠格事項 ※ 次に該当する方は応募できません。 ○地方公務員法第16条の規定に該当する次の方 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・神奈川県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者 ○平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方(心神耗弱を原因とするもの以外)
2 報酬等	月額 136,125 円～169,967 円 ※ 高校卒業後の経過年数に応じて報酬が異なります。(報酬額は税引き前です) 期末手当等年2回(6月、12月)4.50ヶ月分(最大)支給 通勤に要する費用(県の規定による)
3 健康保険等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険(又は条例による補償適用)に原則加入
4 勤務時間、休日等	(1)休日 2週4体制、土日祝日勤務有 (2)勤務時間 8時30分から17時15分まで。1日7時間45分×週3日、1日5時間45分×1週(週29時間)。 ※ 原則として時間外勤務はありません。
5 任用期間	令和6年8月1日から令和7年3月31日まで ※ 原則として、最初の1ヵ月は条件付採用期間となります。 ※ 同一の業務が継続してある場合は、所属の選考を経て、2回(令和8年度まで)を限度に、再度任用される場合があります。
6 業務内容	(1) 広報関連業務 ・ホームページ作成・更新 ・メディア対応 ・広報企画・実施補助 (2) データ処理業務 ・アンケート集計・分析 ・文化財データベース作成補助(歴史用語や仏教用語等の入力作業を含む。)
7 応募方法等	(1) 応募先・応募方法 応募書類を郵送又は直接持参してください。 ※ 封筒に「嘱託員応募」と赤字で記載してください。 (2) 応募期間 令和6年6月25日(火)から令和6年7月5日(金) ただし、応募者多数の場合は早めに応募を締め切る場合があります。 (郵送の場合) 令和6年7月5日(金) 必着 (直接持参の場合) 令和6年7月5日(金) 17時15分まで ※ 受付時間は開館日の8時30分から17時15分までです。 (3) 応募書類(返却はしません:すべてA4(または見開きでA3)サイズでお願いします。 ① 履歴書(市販のもの又はパソコン等で作成したもの。写真添付) ② 職務経歴書(任意様式) ③ ハローワークで求職された方はハローワークからの紹介状(応募時点で就業中、就学中の方は不要) (4) 選考方法 書類選考合格者に対し面接を行い決定。
8 面接日 (問合わせ先)	書類選考合格者に対し個別に連絡 大野 045 - 701 - 9069