

担当教諭の押印かサインをもらい、生徒本人が保健室へ提出すること↓

担当教諭 ㊟かサイン

## 災害報告書(生徒記入用)

- ① 下記太枠を生徒本人が記入する
- ② 記入後、生徒本人が担当教諭の押印かサインをもらう
- ③ 上記の②と一緒に、別紙「医療等の状況」を生徒本人が保健室へ提出する

担当教諭名	(教科・顧問・担任 ) 提出日(令和 年 月 日)		
	教科・部活以外は担任名		
生徒氏名	(災害発生時) 年 組 番	フリガナ	
	(現在) 年 組 番	氏名 (男・女)	
生年月日	平成 年 月 日 生		
保護者氏名		自宅電話番号	
災害発生日時	平成・令和 年 月 日 ( ) 時 分頃 通常・夏季休業中・冬季休業中・春季休業中		
災害発生場所	学校敷地内の場合 (場所: ) □ 学校敷地外の場合 (場所: ) 学校名等を記入する		
災害発生場面	部活動中 (部活名: ) 授業中(教科名: ) □ 登校中・下校中・休み時間・清掃時間		
受診日時	平成・令和 年 月 日 ( ) 病院名:	複数の病院を受診した場合 病院名: 複数になった理由:	
診断名			
災害発生の状況(事故の状況や負傷箇所がわかるように記入する) □ 例: バスケットボール部の試合中、シュート後の着地に失敗し右足首を捻った。			
災害発生後の対応 □ 例: ) 直ちに練習を中断し、アイシングなどの応急処置を行い、保護者への連絡の上、受診を依頼した。			

※ 係使用欄

受付番号