

記入例

教頭(副校長)	教育推進 GL	学部長	通学支援 T

スクールバス バスポイントへの送迎者変更願

- 年度途中で変更がある場合は、その都度提出をお願いします。
- 複数日の場合は送迎者（事業所）ごとに提出してください。
- 利用願提出時に登録した送迎者（御家族・御親族）の場合は提出いただく必要はありません。連絡帳でお知らせください。
- 送迎者が変更になる場合もバスの到着時刻5分前にはバスポイントにお越しください。

児童・生徒氏名	小／中 学部 2 年 氏名 みどり たろう		
コース	十日市場 三ツ沢 仲町台 大口 三保町 利用するバスポイント [片倉]		
緊急連絡先	当日連絡のつく保護者 [母] Tel 090 - XXX - XXXX		
変更内容	登校便	<input type="checkbox"/> 1日限り：令和 年 月 日()のみ <input checked="" type="checkbox"/> 複数日(定期的) 毎週 月・水 曜日 (1年間) ・1学期中 月中)	
	下校便	<input type="checkbox"/> 複数日(不定期) 令和 年 月 日()の他、 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> どちらかに○をしてください。 この欄の記入もれが多く見られますので、 よろしくお願ひします。 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> 「利用届」提出の際に登録をしていない 親族の方が送迎される時など(例:叔父) に御記入ください。 </div>	
	送迎者変更	送迎者(事業所)名 [放課後等デイサービス〇〇 または ひがしじろう 等] 本人との関係(叔父)	

上記のとおり、変更をお願いします。

記入

令和 7年 ◆月 ▲日

保護者氏名 **みどり はな子**

※再確認のために、当日朝、登校便乗車時に介助員へ「お迎えは〇〇です」と一言お願ひします。

スクールバス介助員さんへのメモ (上記内容と同じものをこちらのメモに御記入ください)

コース (十日市場・ 三ツ沢 仲町台・大口・三保町)		学部 2 年 氏名 みどり たろう
変更内容	登校便	<input type="checkbox"/> 1日限り：令和 年 月 日()のみ <input checked="" type="checkbox"/> 複数日(定期的) 毎週 月・水 曜日 (1年間) ・1学期中 月中)
	下校便	<input type="checkbox"/> 複数日(不定期) 令和 年 月 日()の他
	送迎者変更	送迎者(事業所)名 [放課後等デイサービス〇〇 または ひがしじろう 等] 本人との関係(叔父)