

大学を受験する卒業生の皆さんへ

学校推薦型選抜または総合型選抜で受験を考えている卒業生の方は、証明書発行の申請をする前に、出願申請書と誓約書の提出が必要です。事前に、旧担任または旧年次の先生に電話で連絡してください。

大学を受験するために必要な各種証明書発行の申請は、以下の2パターンで行えます。該当するものをクリックし、詳細を確認してください。

○事務室窓口で直接申請する場合

○郵送で申請する場合

※2026 年度入試用大学コード表は、11 月上旬頃掲載予定です。

掲載前に申請する場合は、5 桁コードを空欄にしてください。

事務室窓口で直接申請する場合

調査書発行の申請手続きと手順について

1. 事務室窓口にある「証明書等交付願」、「受験大学登録用紙」を取ってください。
2. 「証明書等交付願」に必要事項を記入して、事務室窓口に提出してください。その際、手数料（調査書の場合は1通500円）が必要です。
※詳しくはこちらのページ（卒業生の各種証明書の交付申請について）をご覧ください。

3. 「受験大学登録用紙」は持ち帰り、出願する大学・学部・学科名を記入してきてください（合格発表日・入学手続締切日などはわからなければ空欄のままでも結構です）。調査書を受け取りにくる時に持参し、必ず事務室に提出してください。その際、5桁のコード番号の記入にもご協力ください。これはデータの集約時に使用します。

コード番号は、河合塾の2025年度第3回全統模試の大学コード番号表から調べて転記してください。事務室前にも置いておきますが、本校のHPからPDFファイルでも見ることができます。

※2026年度入試用大学コード表は、11月上旬頃掲載予定です。

掲載前に申請する場合は、5桁コードを空欄にしてください。

▷手続きは以上ですが、旧担任が現在も本校で勤務している場合には、ぜひ職員室を訪ね近況報告をしてください。会えなかった場合でも、後日近況などをお知らせください。

受験結果の報告等について

1. 受験結果の報告
 - ・私立大学の結果は3月2日（月）までに、旧担任または旧年次の先生に電話で報告してください。また、その後に出た結果も分かり次第報告してください。
 - ・国公立大学の結果は発表の日に、旧担任または旧年次の先生に電話で報告してください。
 - ・4月からの最終進路先についても、決定次第電話で報告してください。
2. 個人情報の保護について
 - ・個人情報を外部に公表することは決してありません。みなさんの受験結果は小田原高校での進路指導に役立つ重要な資料として、また官公庁等への報告に必要な基礎資料として使用する目的でのみ集約を行うものです。ご理解の上ご協力をお願いいたします。

※調査書の有効期限を定めている大学もあります。その場合、申請が早すぎると期限切れになるケースがあります。要項等で確認の上、申請してください。

問合せ先： キャリアガイダンスグループ
電話 3年次職員室 0465 (23) 4127

郵送で申請する場合

1. こちらのページ（各種証明書申し込み）の郵送で申込む場合をご覧ください。
2. 「[受験大学登録用紙](#)」を印刷し、出願する大学・学部・学科名を記入して郵送してください（合格発表日・入学手続締切日などはわからなければ空欄のままでも結構です）。その際、5桁のコード番号の記入にもご協力ください。これはデータの集約時に使用します。
コード番号は[こちらのPDFファイル](#)で確認してください。
※2026年度入試用大学コード表は、11月上旬頃掲載予定です。
掲載前に申請する場合は、5桁コードを空欄にしてください。

受験結果の報告等について

1. 受験結果の報告
 - ・私立大学の結果は3月2日（月）までに、旧担任または旧年次の先生に電話で報告してください。
 - ・国公立大学の結果は発表の日に、旧担任または年次の先生に電話で報告してください。
 - ・4月からの最終進路先についても、決定次第電話で報告してください。
 2. 個人情報の保護について
 - ・**個人情報を外部に公表することは決してありません。**みなさんの受験結果は小田原高校での進路指導に役立てる重要な資料として、また官公庁等への報告に必要な基礎資料として使用する目的でのみ集約を行うものです。ご理解の上ご協力をお願いいたします。
- ※調査書の有効期限を定めている大学もあります。その場合、申請が早すぎると期限切れになるケースがあります。要項等で確認の上、申請してください。

問合せ先： キャリアガイダンスグループ
電話 3年次職員室 0465 (23) 4127