

《PC版》 Google Workspace 「Classroom」について（保護者の皆様へ）

令和5年度の時点でClassroomの利用の準備はしてありますが、現在Classroomの中には何も入っていません。今後、次年度以降にかけて教材を作成していきますので今しばらくお待ちください。（情報管理係）

「Google Workspace for Education」 「Classroom」操作手順書

この手順書のとおり操作することで、オンライン上のお子様のクラスにおいて、連絡や確認のやり取りができるようになります。また、各クラスや学部、学年の課題、授業の様子（教員の授業 児童生徒は載せることはありません）を配信できるようになります。この配信の規約につきましてはまだ、県教育委員会より文書が届いていませんので、現状は連絡、教材、教員の授業動画等をClassroomに配信していくようになると思います。現在R5.10月はその準備中ですので何も入っていません。

～ 保護者様へ ～

保護者様が、クラスの資料や動画等をご覧になりたいときは、お子様のID・パスワードでログインしてください。

お子様が自分でログイン・ログアウトできるようになるまで、保護者様が一緒に操作をお願いいたします。

※1 この手順書に載せている写真はWindows OSのものとなります。OSのバージョンや使用する端末（保護者様のスマートフォン等）によっては、画面の写真などが異なることもありますのでご了承ください。

※2 スマートフォン等のAndroid OSまたはiOSからClassroomを操作する場合は、「Google アプリ」（無償）のダウンロードが必要です。

（無料体験の設定やアカウント作成、クレジットカード設定の登録は不要です）

<目次>

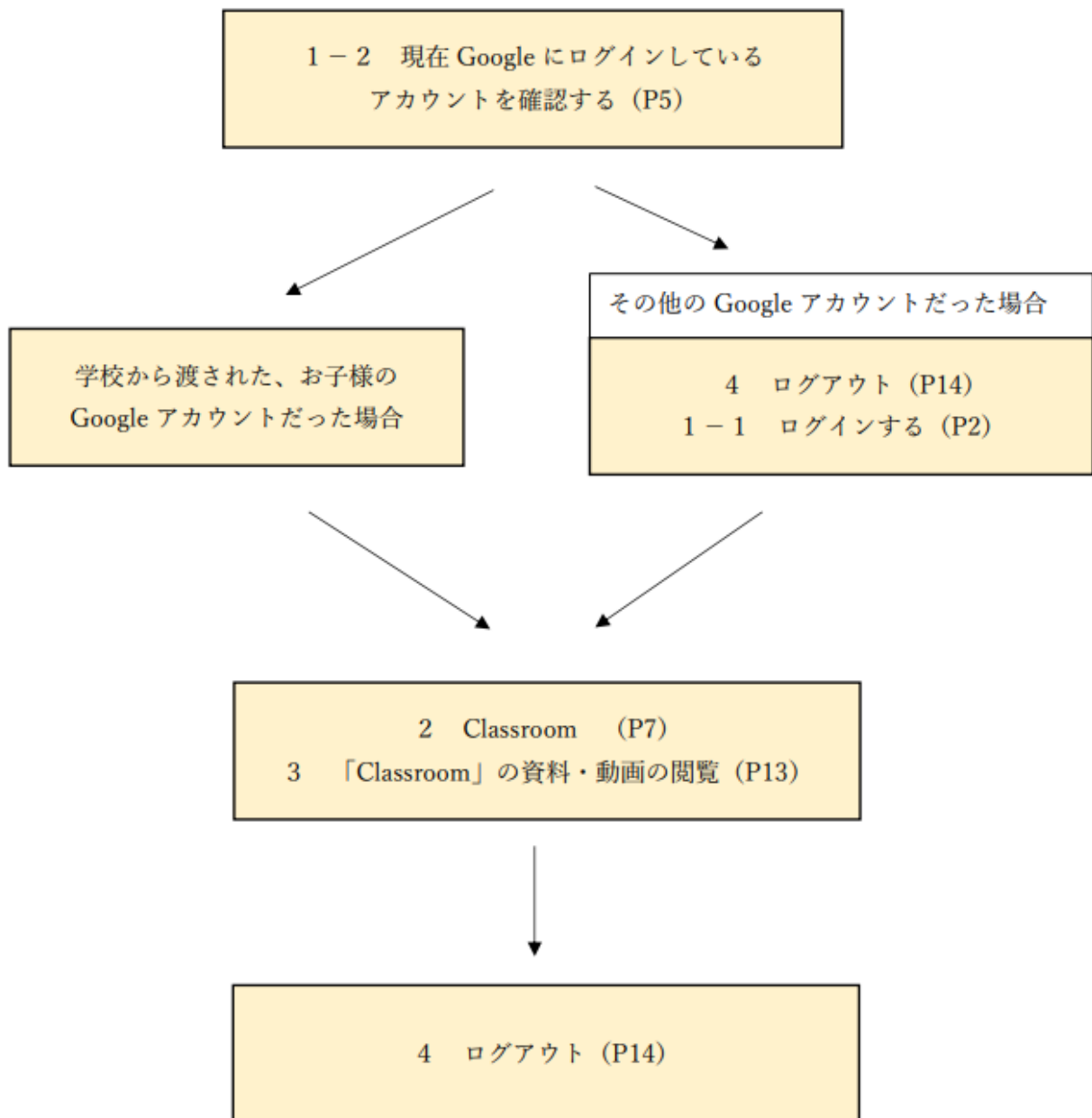
チャート図	P1
1 ログイン	P2
1-1 ログインする	P2
1-2 現在Googleにログインしているアカウントを確認する	P5
2 Classroom	P7
2-1 「Classroom」を起動する	P7
2-2 「Classroom」で使用するアカウントを設定する	P8
2-3 「Classroom」に参加する	P12
3 「Classroom」の資料・動画の閲覧	P13
4 ログアウト	P14
5 問い合わせ先	P15

●初めてログインする場合

P2の「1 ログイン」から操作してください。

●2回目以降にログインする場合

・下のチャート図を参考に、操作してください。



1 ログイン

1-1 ログインする

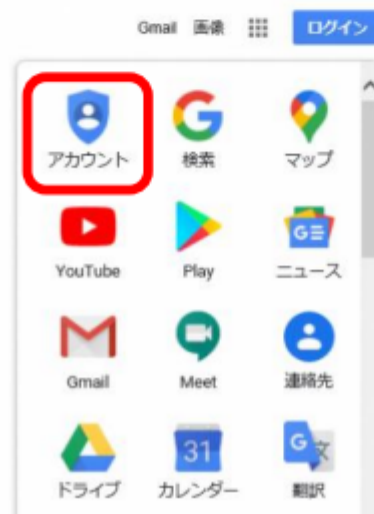
- ① Google のホームページを開く
- ② 画面の右上にある「メニュー」をクリックする

※画面の右上には、「ログイン」ボタンも表示されていますが、ページが切り替わらないことがあります。すでにログインしている可能性もありますので、「メニュー」から操作してください。

赤枠で示した部分が「メニュー」です



- ③ 「アカウント」をクリックする



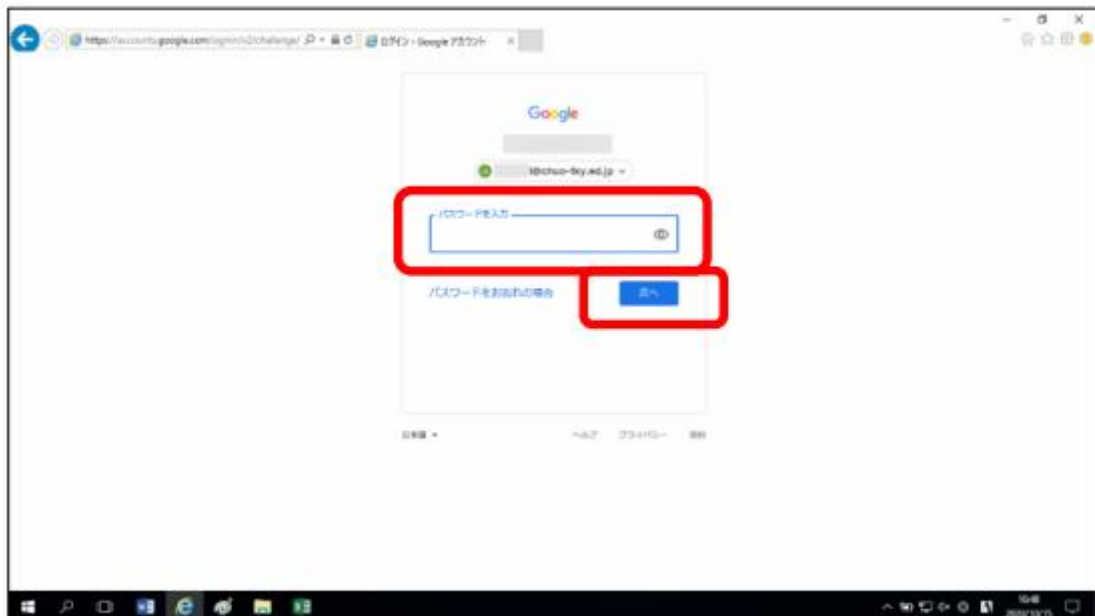
- ④ 「Google アカウント」のホーム画面が表示されるので、「Google アカウントに移動」をクリックする



- ⑤ 学校から渡されたお子様の「メールアドレス」を入力し、「次へ」をクリックする

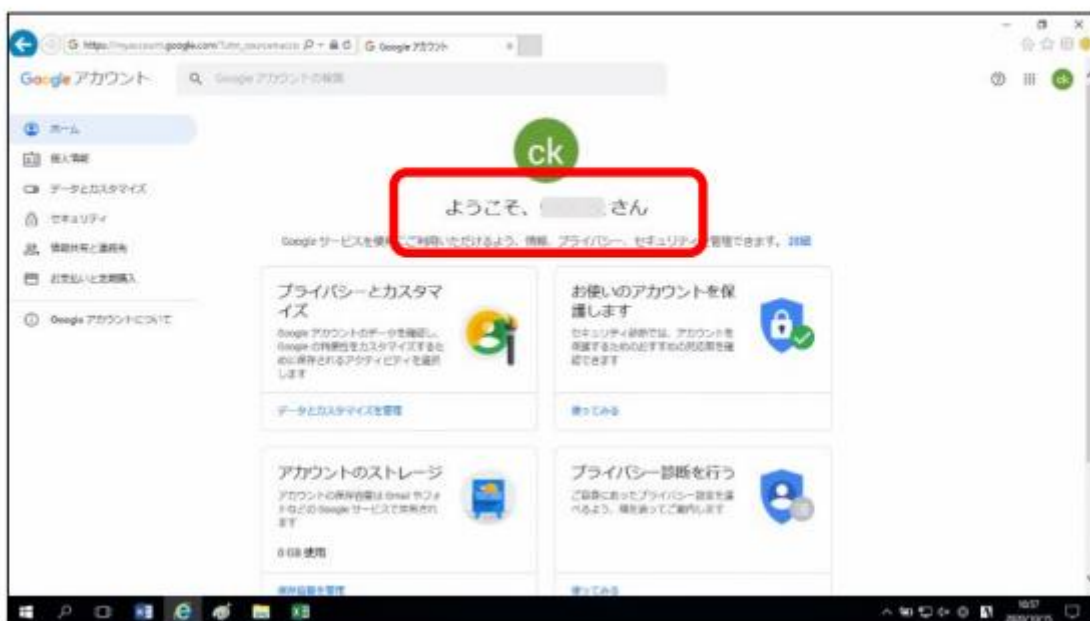


⑥学校から渡されたお子様の「パスワード」を入力し、「次へ」をクリックする



※この後、「新しいアカウントへようこそ」画面が表示された場合は、画面をスクロールして、「同意する」ボタンをクリックしてください。

⑦赤枠で示した部分がお子様のアカウントかどうかを確認する



1-2 現在 Google にログインしているアカウントを確認する

※すでに「Google アカウント」画面が表示されている場合は操作不要です。

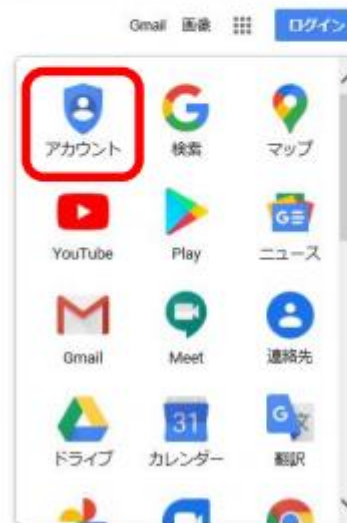
- ① Google のホームページを開く
- ② 画面の右上にある「メニュー」をクリックする

※画面の右上には、「ログイン」ボタンも表示されていますが、ページが切り替わらないことがあります。すでにログインしている可能性もありますので、「メニュー」から操作してください。

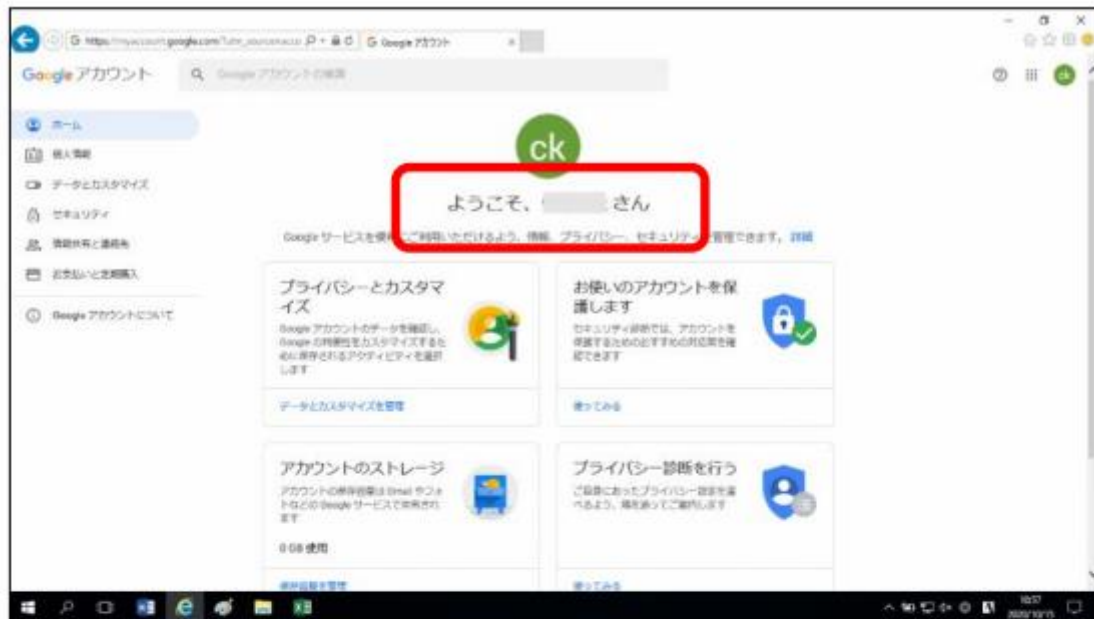
赤枠で示した部分が「メニュー」です



- ③ 「アカウント」をクリックする



④赤枠で示した部分がお子様のアカウントかどうかを確認する



2 Classroom

2-1 「Classroom」を起動する

赤枠で示した部分が

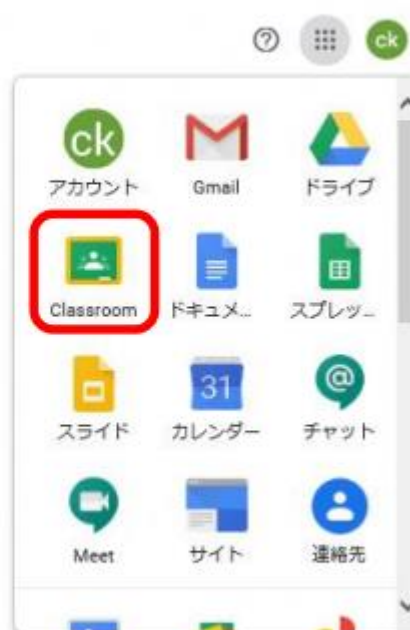
「メニュー」です

①画面の右上にある「メニュー」をクリックする



②「Classroom」をクリックする

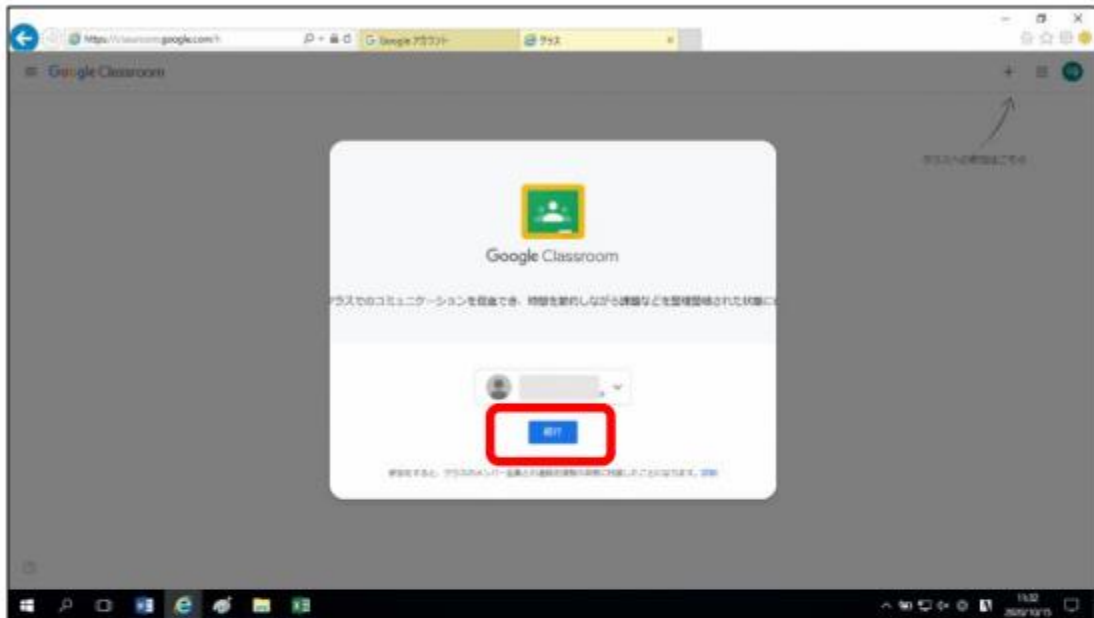
※メニュー内のアイコンや並び方は、
この手順書と異なる場合があります。



2-2 「Classroom」で使用するアカウントを設定する

<Classroomへ初めて入る場合>

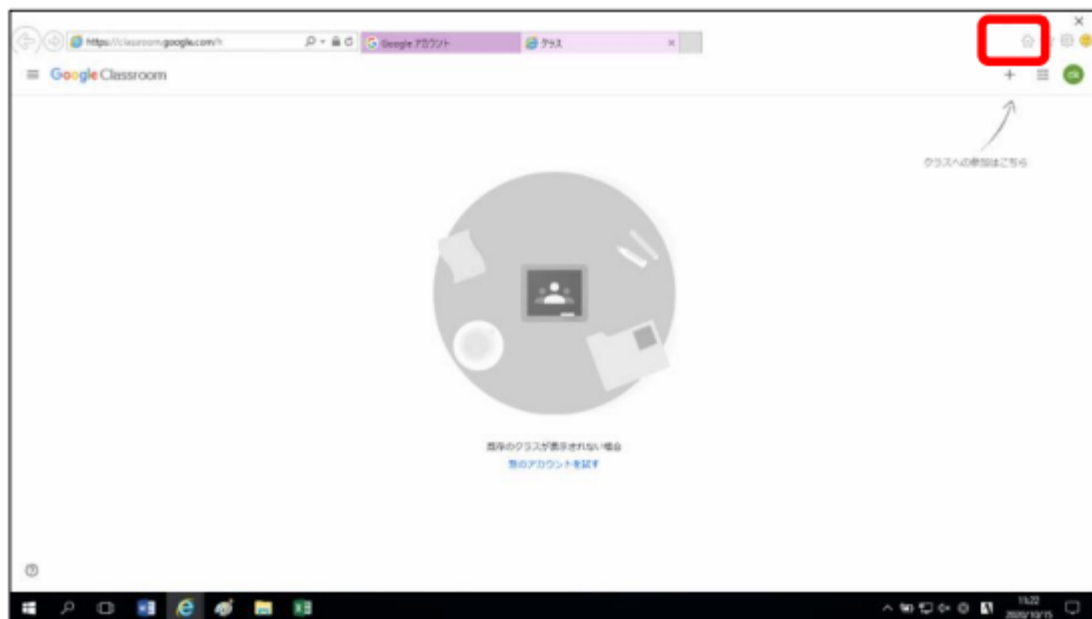
① 「続行」をクリックする



② 「私は生徒です」をクリック



③画面の右上にある「+」のボタンをクリックする



④先生から渡された「クラスコード」を入力し、「参加」をクリックする



<クラスへの参加が2回目以降の場合>

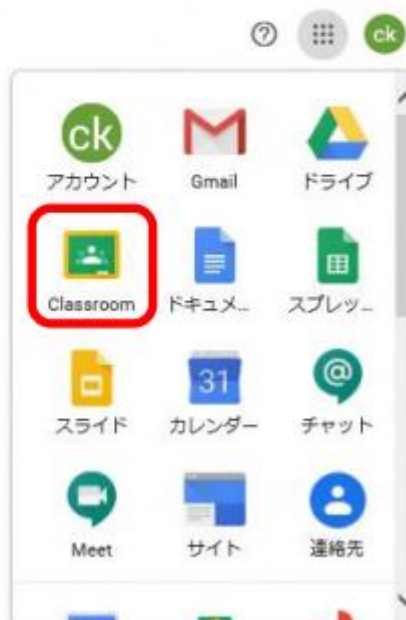
赤枠で示した部分が
「メニュー」です

①画面の右上にある「メニュー」をクリックする

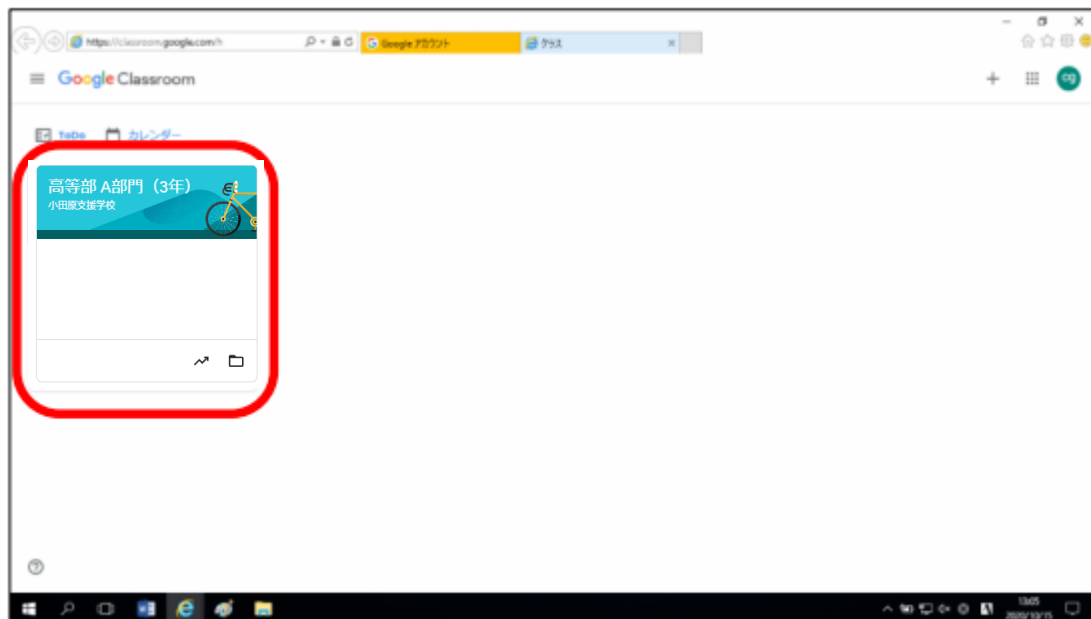


②「Classroom」をクリックする

※メニュー内のアイコンや並び方は、
この手順書と異なる場合があります。

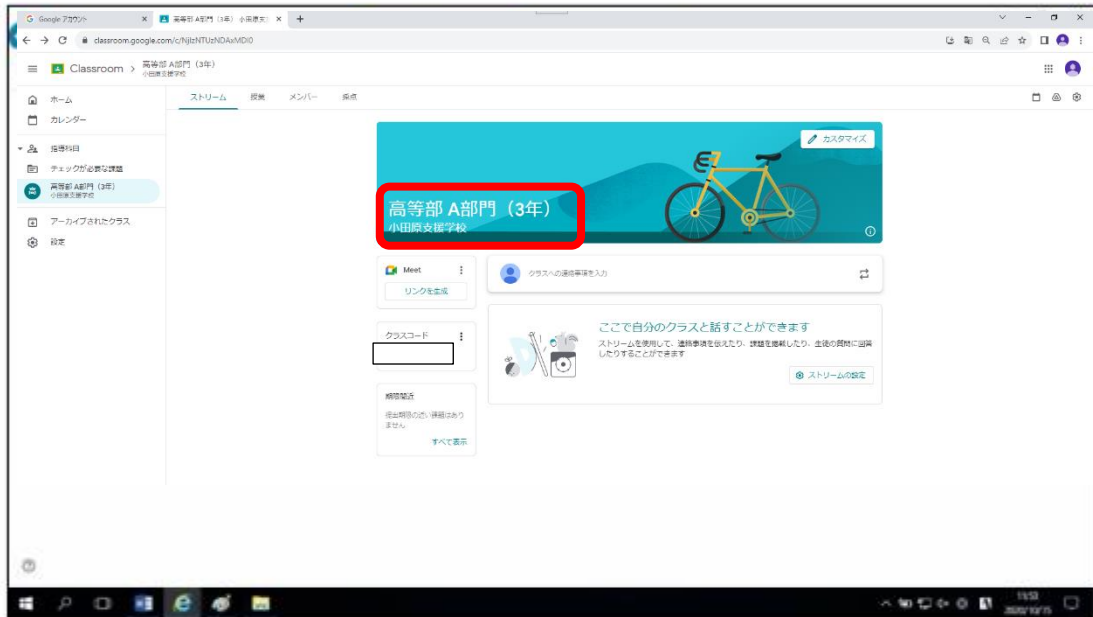


③参加したことがあるクラスが一覧に表示されているので、該当クラスをクリックする

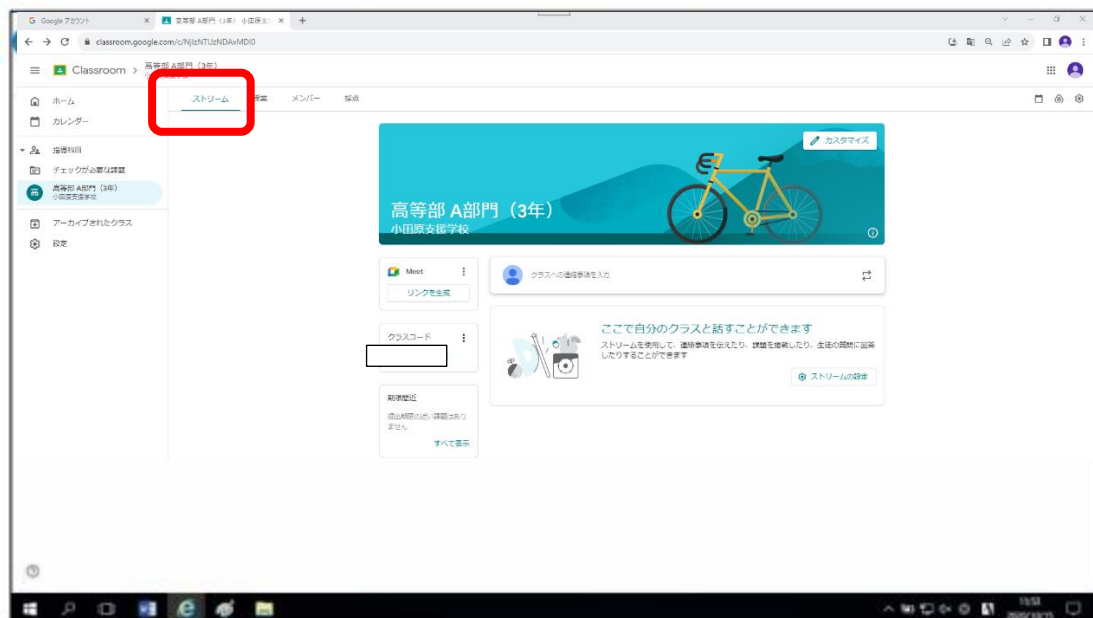


2-3 「Classroom」に参加する

- ・先生が作成したクラスであることを確認する



- ※「ストリーム」ボタンをクリックすると、先生が発信した情報（掲示板のような機能）を確認することができます。
- また、その他のボタンは先生からの指示があるまでは使用しません。

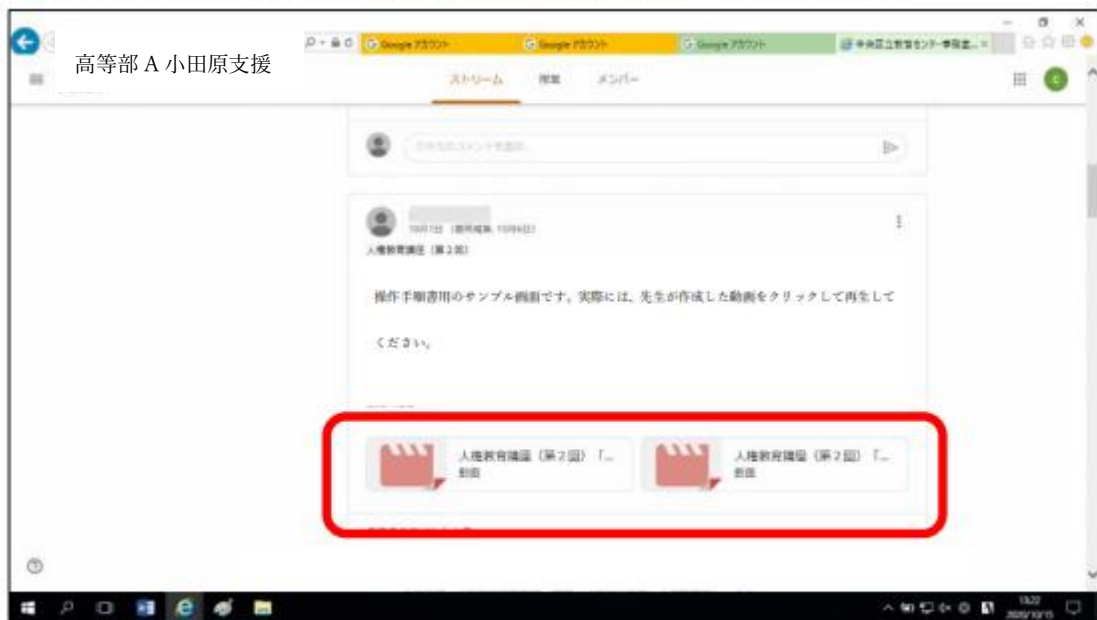


3 「Classroom」のお便りや連絡事項等の閲覧

- ・先生が投稿した連絡事項は、画面の中央部分に表示されていきます。



- ・お便りなどが投稿されている場合も、同様の部分に表示されていきます。



4 ログアウト

赤枠で示した部分が
「アカウントアイコン」です

①画面の右上にある「アカウントアイコン」をクリックする



②「ログアウト」ボタンをクリックする

※この後、「ログアウトしました」の
画面がでて終了になります。

