

## 《スマホ・タブレット版》Google Workspace 「Classroom」について（保護者の皆様へ）

令和 5 年度の時点で Classroom の準備はしてはありますが、現在 Classroom の中には何も入っていません。今後、次年度以降にかけて、作成させていただきますので今しばらくお待ちください。（情報管理係）

# 【Google Classroom】 スマートフォン用アプリ 使用マニュアル

## 目次

目次.....	1
【GOOGLE CLASSROOM を利用する注意点】 .....	2
【GOOGLE CLASSROOM をはじめる】 .....	3
<準備段階> .....	3
<クラスに参加する>.....	4
<クラスを追加する>.....	6

## 【Google Classroom を利用する注意点】

- ・ 利用にはパソコン、タブレット、スマートフォンなど、インターネットに接続できる端末のいずれかが必要です。どれもお持ちでない場合でも校内で利用することができます。連絡ください。
- ・ 配付されたメールアドレス・パスワードは大切に保管し、他人に見せないようにしてください。
- ・ **配付されたメールアドレス及びパスワードは変更できませんのでご注意ください！！配布されたメールアドレス等は必ず別紙に控えておき、なくさないようにしてください。**
- ・ 配付のメールアドレスとパスワードを使って Google にログインすると、Google Suite for Education が提供するアプリが使用可能になります。教育機関専用のアプリですので、学校とのやりとりや、学習活動以外での使用はできません。

# 【Google Classroomをはじめめる】

## <準備段階>

① アプリ「**Google Classroom**」をインストールする。

(Google Playストア (Android) か App Store (iPhone) で「Google Classroom」を検索)



※ ①Google ドライブ ②Google ドキュメント ③Google スプレッドシートの3つのアプリも同様にダウンロードする。これらのアプリのダウンロード・使用は全て無料です。

② アプリ「**Google Classroom**」を起動し 学校が配付した メールアドレスとパスワードでログインする。



③ 以下の画面が表示されたら「生徒」をタップする。

(誤って「教師」をタップしないようにしてください)



※この画面は出ない場合があります

## <クラスに参加する> (現時点 R5.10 では中身はありません)

① アプリ「Google Classroom」を起動し、最初に表示される画面にある「+」をタップする。



(iPhone の「+」は画面右下にあります)

- ② 「クラスに参加」をタップする。



(学生は「クラスを作成」ができない設定になっています)

- ③ 参加するHR・授業のクラスコードを入力し、「参加」をタップしてクラスに参加する。

※HRクラスのクラスコードは、ログインアドレスとパスワードが記載されている文書に掲載しています。所属するHRクラスごとに指定されたクラスコード（7文字）を入れて、作業を進めてください。また、各授業でクラスルームを使用する場合は、授業担当の教員の指示に従って下さい。

**まずはHRクラスから入れてみましょう**



④ 以下のような画面が表示されたら、クラスに参加することができました。



## <クラスを追加する>

① 左上のアイコンをタップする。



② 一覧から「クラス」を選択する。



③ クラス一覧が表示されたら、「+」をタップする。



(iPhone の「+」は画面右下にあります)

④ 「クラスに参加」をタップする。



⑤ 参加する授業等で指示されたクラスコードを入力し、「参加」をタップする。

クラスに参加できると、p.7 ③ の画面が表示される。



Google Workspace for Education Classroom の中身は今後作成することとなります。具体的な運用法についても検討させていただきます。

小田原支援学校