

施設利用日誌

No. _____

県立城郷高等学校

令和 年 月 日(曜日)

校長	副校長	教頭	事務長	施設管理員又は 利用責任者氏名 ※1	(施設管理員の場合のみ記入) 勤務時間	
					:	~
					:	:
X		施設名	団体の場合 は団体名	利用時間 ()は時間数	人数	備考 ※2
利用状況	体 育 施 設	テニスコート		: }		
		バレーボールコート		: }		
				: }		
	小計	施設	団体	時間	人	
利用状況	学 習 施 設	図書室	X	: }		
				: }		
				: }		
	小計	施設	団体	時間	人	
連絡事項						

※1 施設管理員とは、学校長が委嘱した専任の管理員のこと。その他の場合は、当日の利用者の中からあらかじめ利用責任者を選び、氏名を記入する。

※2 「備考」欄には、冷暖房設備を利用した場合の利用時間及び、体育施設については、照明利用の有無や利用競技種目（バレーボール等）を、学習施設については、電気窯利用の有無や図書室の場合は貸出人数及び冊数を記入する。