

卒

受験大学等【出願校調査表】(全日制卒業生用)

調査書を請求するときに使用する用紙です

調査書請求時提出

20____年3月卒業 卒業時 3年____組____番 氏名_____ 本人携帯電話番号_____ (____)
 (____回生) 卒業時 学級担任_____ 先生 連絡先メール_____

* 調査書請求時 → 調査書を請求する際に、この用紙を提出してもらう必要があります。湘南高校HPからこの用紙を印刷して作成し、証明書等交付願と共に事務室に郵送して下さい。
 上記の空欄、卒業年、卒業時、組・番・氏名、担任名、連絡先等をすべて記入して下さい。受験予定の大学等は、すべて記入して下さい。

【記入上の注意】

- * 受験学校(大学・短大等)名、学部(類、学群等)名、学科(学門、専攻等)名、入試方式、受験日、合格発表日をわかる範囲で正確に記入して下さい。
- * 入試方式欄には、**前期、中期、後期、A方式、B方式、共通テスト利用、共通テスト併用、指定校推薦、総合型選抜（AO入試）、学校推薦型選抜（公募等）**などを記入して下さい。
- * 大学コードは、記入不要です。
- * **同じ大学・学科を異なる入試日・方式で何度も受ける場合** → 欄を分けて 記入して下さい。
- * **第二志望の学科を記入して出願した場合（東京科学大など）** → 欄を分けず 学科名の所に、①情報理工②生命理工などと記入して下さい。 (狭い欄ですが、詰めて書いてください)
- * 大学入学共通テストを受験予定ならば「有」、受験予定がなければ「無」に○印を付けて下さい。
- * 合・否欄は、記入不要です。

No.	学校コード	受験学校名	学部名	学科名	入試方式	受験日	発表日	合・否	備考	進学
例	今は記入不要	東京大学	文科一類		前期	2/25	3/10	1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
1								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
2								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
3								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
4								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
5								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
6								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
7								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
8								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
9								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		
10								1合・総合・否・ <u>二</u> ・出・追・緑待		

大学入学共通テスト受験予定の有無 有 · 無 進路支援使用欄 (20) 【 】)

回生 3年 組 番 氏名

卒業時担任 先生

No.	学校コード	受験学校名	学部名	学科名	入試方式	受験日	発表日	合・否	備考	進学
例	今回は記入不要	東京大学	文科一類		前期	2/25	3/10	1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
11								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
12								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
13								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
14								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
15								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
16								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
17								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
18								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
19								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		
20								1合・ ² 総合・ ³ 否・ ⁴ 二・ ⁵ 出・ ⁶ 追・ ¹⁰ 緑待		

特に以下の例に注意してください

1 科学大等で【第2希望まで記入できる】場合

➡ 「学部名」または「学科名」の欄に ①情報理工 ②工 のように記入してください。