（第19－2号様式）

高等部　　年　　組

生徒氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

保護者氏名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

レシート・領収書添付欄

・レシート、領収書は**折ったり、切ったりせず、重ならないように、**のり等で貼ってください。

・用紙が足りない場合は、この紙をコピーするか、学校ホームページより印刷してください。

・レシート、領収書に番号を振ってください。

・レシートに**具体的な品目が記載されていない**場合はレシートの金額の横に記入してください。

（例）文房具→ボールペン
　　服飾雑貨→ベルト

・レシートの金額に注意してください。
届出用紙には**税込の金額**を記入してください。

・該当するか判断に悩んむ商品は学校で判断しますので、まず申請してください。