

令和7年度 横浜清陵高等学校 不祥事ゼロプログラム 年間行動計画

開催月	課題に応じた取組  ※グループの略称につて ・企画広報 ----- 企画広報グループ ・学習支援 ----- 学習支援グループ ・キャリア ----- キャリアガイダンスグループ ・活動支援 ----- 活動支援グループ ・生徒支援 ----- 生徒支援グループ ・管理運営 ----- 管理運営グループ	担当グループ等	不祥事防止の抽出課題											
			①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩		
			公務外非行の防止	わいせつ・セクハラ行為の防止	体罰、不適切指導の防止	会計事務等の適正執行	個人情報対策	交通事故防止、酒酔い・酒気帯び運転防止、交通法規の遵守	業務執行体制の確保	定期試験、成績処理業務に係る事故防止	調査書等、進路関係業務に係る事故防止	入学者選抜業務に係る事故防止		
R6 4月	職員の綱紀保持の徹底	管理職	○	○	○			○	○					
	生徒情報に係る研修	活動支援					○		○					
	生徒への適切な連絡方法について	管理職					○		○					
	部費の適切な管理、部活動運営に関する研修	管理職				○	○		○					
5月	個人情報の取扱に関する事故防止研修	管理職					○		○	○				
	試験問題作成等に係る事故防止研修	学習支援					○		○	○				
	生徒に対する適切な指導に関する研修	生徒支援		○	○									
6月	私費執行に係る事故防止研修	管理職				○	○		○					
	熱中症に対する事故防止研修	生徒支援							○					
	成績処理に係る事故防止研修	学習支援					○			○				
	インターンシップに関する事故防止研修	キャリア		○	○				○					
7月	部活動指導に関する事故防止研修	活動支援		○	○	○								
	公務外非行の防止に関する研修	管理職	○						○					
	調査書作成における事故防止研修	キャリア						○		○		○		
	※外部講師による事故不祥事防止研修会	管理運営				○								
8月	選択科目登録に関する事故防止研修	学習支援					○		○					
	教育実習生に対する適切な指導に関する研修	学習支援		○	○			○	○					
	調査書発行における事故防止	キャリア						○		○			○	
9月	教育相談等に関する事故防止研修	生徒支援		○	○			○		○				
	通知表の作成・配付に関する事故防止研修	学習支援						○		○	○			
	保護者対応に関する事故防止研修	企画広報						○		○				
	学校行事に関する私費執行に係る事故防止研修	活動支援				○			○					
10月	修学旅行等に関する事故防止研修	企画広報		○	○			○		○				
	生徒指導に関する事故防止研修	生徒支援		○	○									
	推薦に関する事故防止研修	キャリア						○		○			○	
	職員の綱紀保持の徹底	管理職	○	○	○				○	○				
11月	試験問題作成等に係る事故防止研修	学習支援						○		○				
	進路指導に関する事故防止研修	キャリア								○		○		
	酒酔い・酒気帯び運転防止、交通法規遵守の研修	管理職	○						○					
12月	職員の綱紀保持の徹底	管理職	○											
	※外部講師による事故不祥事防止研修会	管理運営	○											
R5 1月	試験問題作成等に係る事故防止研修	学習支援							○	○				
	部活動指導に関する事故防止研修	活動支援		○	○									
	入選マニュアルの周知徹底に関する研修	企画広報								○				○
	公務外非行の防止に関する研修	管理職	○						○					
2月	入選業務に関する徹底と事故防止研修	企画広報								○				○
	年度末の会計処理に伴う事故防止研修	管理運営				○				○				
	指導要録作成における事故防止研修	学習支援						○		○			○	
	進路指導に関する事故防止研修	キャリア						○		○			○	
3月	学年末成績処理に関する事故防止研修	学習支援							○	○				
	通知表の作成・配付に関する事故防止研修	学習支援						○		○	○			
	合格発表等に関する入選業務の徹底と事故防止研修	企画広報						○		○				○
	職員の綱紀保持の徹底	管理職	○				○	○		○				

※年間行動計画に縛られずに、状況に応じて柔軟に対応する場合、また調整により時期を変更する場合等がある。

※紙面等による研修にすることがある。