

Dynabook K70/HY

+ 充電式アクティブ静電ペン + 「ジーヤ」3年

・ Dynabook K70 / HX 「A6K2HYW4314B」

(本体価格：41,200円+税)

O S : Windows 11 Pro Education

C P U : インテル Celeron N4500

メモリ : 4 GB / ストレージ : 64GB

ディスプレイ : タッチパネル 10.1型 / Webカメラ : フロント・リア

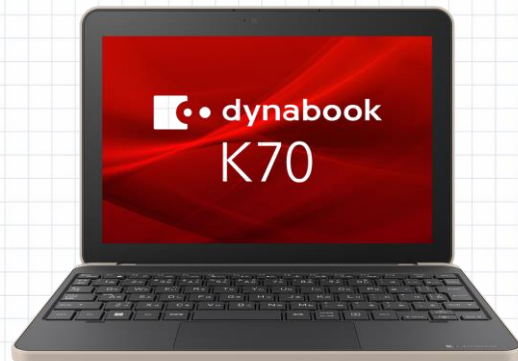
入力装置 : 84キーボード (JIS配列準拠)

寸法 : 約 248.5 (幅) × 185.5 (奥行) × 23.3 (高さ) mm

* 学校の学習机上での使用に最適なサイズです。

質量 : 約 1,097 g (キーボード接続時) * タブレット本体のみ : 約 590g

付属品 : ACアダプター・電源コード



※その他、横浜平沼高校の推奨仕様をすべて満たしております。

・ 充電式アクティブ静電ペン「PS0181NA1MPP」

・ 端末修理サポートサービス「ジーヤ」(3年)

特別
価格

¥69,850 (税込)

端末修理サポートサービス「ジーヤ」3年

- ・ PC/タブレット端末の様々なトラブルに対応！
- ・ 自己負担ゼロで何度でも修理OK！
- ・ 幅広い適用範囲と柔軟な対応で端末運用をサポート

【保証対象】 端末本体、付属のケーブル・ACアダプタ・ペン

【保証期間】 2025年4月1日～2028年3月31日

【対応方法】 故障時の手続きはお電話・Webフォームにて申請
修理品はお客様にて梱包の上、着払いにて発送

※修理依頼フォームを記載した案内を端末に同梱いたします

ご購入はこちら

WEBサイト

<https://ec1.u365.jp/81149423/member/CSfLogin.jsp>

購入WEBサイト

お問合せ

株式会社内田洋行 U365お客様センター (平日9:00～21:00)

TEL : 0120-305-638

お問合せフォーム

<https://www1.fastcloud.jp/icthelp/U365/web/form121.html>

問合せフォーム

【購入手続き期間】

2025年3月17日 (月) 9:00 ～ 3月23日 (日) 17:00

* 3月23日(日) 17:00までにECサイト上の注文手続きを完了させて下さい。

* お申込み後、1週間以内に支払が完了しない場合は、自動的にキャンセルとなります。ご注意ください。

* お支払いは、コンビニ払い、クレジットカード払いまたはPayPay払いとなります。

* 期日以降の販売はございません。ご購入の際は、必ず期間内にて手続きをお願いいたします。

* 4月14日(月)までに配送予定。

※端末管理・校内ネットワーク接続設定のため、生徒氏名・端末シリアルNo・MACアドレスを紐づけた情報を学校へ提供します。

★初期不良の際は、納品日から10日以内にご連絡をお願いいたします。以降のご連絡の場合、修理対応となります。

★初期不良交換や修理対応の際に「**配送時の外箱**」が必要となります。**捨てずに保管**をお願いいたします。



お申込から商品のお届けまでの流れ

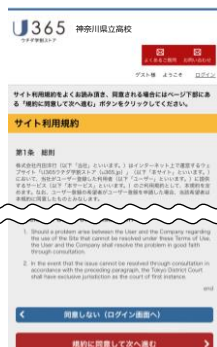
※あらかじめメールアドレス、合格通知書に記載されております合格番号をご用意ください

STEP1. ユーザー登録

- ① ログインページ
- ② 利用規約への同意
- ③ 登録情報入力・確認



「初めてご利用される方はこちら」ボタンを選択しU365 ID登録に進んでください。



利用規約をご確認頂き、「規約に同意して次へ進む」ボタンをタップしてください。



項目を入力し、「確認画面へ進む」をタップし、確認画面で登録内容を確認の上、「この内容で登録する」をタップしてください。

スマホで
カンタンに申し込み
できます！



STEP2. ご注文

- ① ログインページ
- ② 購入トップページ
- ③ 商品選択
- ④ カート



「U365ID登録済の方はこちら」ボタンをタップし、登録したユーザーアカウントのIDとパスワードを入力し、ログインしてください。



購入可能な商品が表示されます。購入したい商品をタップしてください。



商品の仕様・制限事項・購入時の注意事項等の内容を確認の上、「カートに入れる」または「今すぐ注文する」をタップしてください。



商品を注文される場合には「注文手続きへ進む」ボタンを、商品を追加する場合には「商品を追加する」ボタンをタップしてください。

- ⑤ お届け先情報の登録
- ⑥ お支払方法選択
- ⑦ 注文内容確認



お届け先住所を入力して「お支払方法の選択へ進む」ボタンをタップします。



お支払い方法を選択し、必要事項を入力して「確認画面へ進む」を選択してください。クレジットカードは分割払いも可能です。



内容を確認して「上記の内容で注文する」ボタンをタップすると、注文完了となります。登録したメールアドレスに注文完了メールが届きます。

STEP3. お支払い

コンビニ払いをご選択の場合、注文後に送信される「注文確認書」メールに、お支払時に必要な情報（受付番号など）が記載されていますので、7日以内にお支払いをお願いします。
期日を超過するとご注文は自動キャンセルとなります。

STEP4. お引渡し

詳細についてはご注文時登録のメールアドレスとU365マイページにてお知らせします。