| このことについて交付してよいでしょうか。 | | | | | | 公　印 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 校　長 | 副校長 | 教　頭 | 事務長 | 事務担当者 | 担　任 | |
| | | | | | | 年　月　日 |

# 生徒旅客運賃割引証交付願（台帳）

| 学科・学年・組 | 全日　・　定時　・　通信制の課程　単位制普通科　　学年　　組 | | |
|---|---|---|---|
| 生徒氏名及び年齢 | （　　歳） | 生徒証番号 | 第　　号 |
| 住所 | （〒　　） | | |
| 旅行目的 | □試　験、実　習　等　　□部活動等<br>□社会見学、修学旅行等　　□そ の 他（　　） | | |
| 乗車区間 | 駅から<br>線　　経由<br>駅まで | 旅行期間 | 月　日から<br>月　日まで |
| 請求枚数 | 枚 | 保護者氏名 | |
| 備考 | | | |

上記のとおり発行してくださるようお願いします。

平成　　年　　月　　日

神奈川県立　横浜栄　高等学校長　殿

生徒氏名

| 発行年月日 | 平成　年　月　日 | 第　号 | 第　号 | 第　号 | 第　号 |
|---|---|---|---|---|---|

この欄は、生徒は記入しないこと。