キャンセル手続き手順

① 本校 HP よりキャンセルはこちらのリンクをクリックする。



e-kanagawa サイトの照会ページへ。

整理番号とパスワードを入力し 照会する をクリックする。



③ 申込内容を確認し、キャンセルする内容で間違いがなければ取り下げ事由を入力し、
確認へ進む をクリックする。(取下げ事由は未入力でも可)

中奈川県 電子申請システム	取下げ事由
申込内容照会	取下げ事由を入力してくださ い
申込詳細	
申込内容を確認してください。	入力文字数: 0 / 2000
手続き名	
仮2) 横浜瀬谷 申込フォーム	< 詳細へ戻る
整理番号	確認へ進む > [hr]
****	Sin y
処理状況	
処理待ち	
処理履歴	
2024年9月27日11時16分 申込	
伝達事項	





以下の申込を取下げてもよろしいですか?

手続き名

仮2) 横浜瀬谷 申込フォーム

整理番号



以上でキャンセル手続きは完了です。